

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा प्रथम) का कार्यालय, मध्य प्रदेश
ऑडिट भवन, झांसी रोड, ग्वालियर

Admn.11/G-4/F-3/AnnualListofHolidays/

दिनांक:25-11-2025

कार्यालय आदेश/OFFICE ORDER

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), मध्य प्रदेश, ग्वालियर, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-द्वितीय), मध्य प्रदेश, भोपाल, शाखा ग्वालियर एवं महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय प्राप्ति) नई दिल्ली, शाखा ग्वालियर के कार्यालयों में वर्ष 2026 हेतु संलग्न सूची में दर्शाए अनुसार सार्वजनिक एवं वैकल्पिक अवकाश घोषित किये जाते हैं। संलग्न सूची के अनुसार निर्धारित सार्वजनिक अवकाशों के अतिरिक्त प्रत्येक अधिकारी/कर्मचारी वैकल्पिक अवकाशों की सूची में से अपनी इच्छानुसार कोई भी दो दिन के अवकाशों का लाभ ले सकता है।

Public Holidays and Restricted Holidays as per the enclosed lists are declared for the Year 2026 in the Offices of Principal Accountant General (Audit-I), M.P. Gwalior, Principal Accountant General (Audit-II), M.P., branch at Gwalior and Director General of Audit (Central Receipt), New Delhi branch at Gwalior. Officers/officials may avail any two holidays of their choice from the list of Restricted Holidays, in addition to the prescribed public holidays.

संलग्न: उपरोक्तानुसार।

(प्रधान महालेखाकार महोदय के अनुमोदन से जारी)

हस्ता/-

उप महालेखाकार/प्रशासन

प्रतिलिपि:-

1. सचिव, महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय प्राप्ति) ए.जी.सी.आर. बिल्डिंग, इंद्रप्रस्थ एस्टेट, नई दिल्ली 110002
2. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), म.प्र. ग्वालियर।
3. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-द्वितीय), म. प्र., भोपाल, 53 अरेरा हिल्स, होशंगाबाद रोड, भोपाल

- 5- सचिव, महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी)प्रथम/द्वितीय, लेखा भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर।
- 6- उप महालेखाकार/प्रशासन एवं उप महालेखाकार/ए.एम.जी. 1,2,3,4 एवं 5,
- 8- निदेशक (केन्द्रीय)/ उप निदेशक (केन्द्रीय प्राप्ति), महानिदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय प्राप्ति), नई दिल्ली का कार्यालय, शाखा ग्वालियर ।
- 9 उप महालेखाकार/प्रशासन, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-द्वितीय) का कार्यालय म. प्र. 53, अरेरा हिल्स होशंगाबाद रोड, भोपाल ।
- 10- प्रभारी कल्याण अधिकारी
- 11- सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी/ए.एम.जी.-1,2,3,4,5
- 11- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11,12,13,14, एवं ITA, Report, कार्यपालन शाखा, सामान्य अनुभाग, हिन्दी कक्ष, आई.एस. विंग, फास, फाप, विधि कक्ष, गोपनीय कक्ष, APDAC, SMU, AIC-1,2,3 ।
- 12- व.ले.प.अ./सामान्य स्थापना,महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय प्राप्ति), नई दिल्ली का कार्यालय, शाखा ग्वालियर ।
- 13- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ आई.एस. विंग, कृपया इन्टरनेट पर अपलोड करें।
- 14- भुगतान एवं लेखा अधिकारी, लेखा भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर।
- 15- श्री उत्कर्ष यादव, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी को इन्टरनेट से संबंधित कार्य हेतु।
- 16- महामंत्री, वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/लेखापरीक्षा अधिकारी एसोसियेशन, ग्वालियर।
- 17- महामंत्री, एस.ए. एस. (आडिट) वेलफेयर एसोसियेशन, ग्वालियर।
- 18- महामंत्री, आडिट वेलफेयर एसोसियेशन, ग्वालियर।
- 19- गार्ड फाइल ।
- 20- सूचना पटल, ऑडिट भवन ।

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी /प्रशासन-11

वर्ष 2026 के दौरान केंद्रीय सरकार के मध्य प्रदेश स्थित प्रशासनिक कार्यालयों में रखे जाने वाले वैकल्पिक अवकाशों की सूची

क्र.स.	अवकाश	दिनांक	शक संवत्	दिवस
1	नव वर्ष का दिन	01 जनवरी	11 पौष	गुरुवार
2	हज़रत अली जयंती	03 जनवरी	13 पौष	शनिवार
3	मकर संक्रांति	14 जनवरी	24 पौष	बुधवार
4	माघ बीहू / पोंगल	14 जनवरी	24 पौष	बुधवार
5	श्री पंचमी /बसंत पंचमी	23 जनवरी	03 माघ	शुक्रवार
6	गुरु र वदास जयंती	01 फरवरी	12 माघ	र ववार
7	स्वामी दयानंद सरस्वती जयंती	12 फरवरी	23 माघ	गुरुवार
8	महा शवरात्रि	15 फरवरी	26 माघ	र ववार
9	शवाजी जयंती	19 फरवरी	30 माघ	गुरुवार
10	हो लका दहन	03 मार्च	12 फागुन	मंगलवार
11	डोलयात्रा	03 मार्च	12 फागुन	मंगलवार
12	चैत्र सुकलादी / गुडी पड़वा / उगाड़ी / चैती चाँद	19 मार्च	28 फागुन	गुरुवार
13	जमात-उल- वदा	20 मार्च	29 फागुन	शुक्रवार
14	ईस्टर र ववार	05 अप्रैल	15 चैत्र	र ववार
15	वैशाखी / वशु /मेशाड़ी (त मल नव वर्ष)	14 अप्रैल	24 चैत्र	मंगलवार
16	वैशाखदी (बंगाल) / बहाग बिहू (असम)	15 अप्रैल	25 चैत्र	बुधवार
17	गुरु रबिन्द्रनाथ जयंती	09 मई	19 वैशाख	शनिवार
18	रथ यात्रा	16 जुलाई	25 आषाढ	गुरुवार
19	पारसी नववर्ष/नवरोज	15 अगस्त	24 श्रावण	शनिवार
20	ओणम /थरु ओणम दिवस	26 अगस्त	04 भद्र	बुधवार
21	रक्षा बंधन	28 अगस्त	06 भद्र	शुक्रवार
22	गणेश चतुर्थी / वनायक चतुर्थी	14 सतम्बर	23 भद्र	सोमवार
23	दशहरा (सप्तमी)	18 अक्टूबर	26 अश्विन	र ववार

24	दशहरा (महाष्टमी)	19 अक्टूबर	27 अश्विन	सोमवार
25	दशहरा (महानवमी)	20 अक्टूबर	28 अश्विन	मंगलवार
26	महर्षि वाल्मीकि जयंती	26 अक्टूबर	04 कार्तिक	सोमवार
27	करक चतुर्थी (करवा चौथ)	29 अक्टूबर	07 कार्तिक	गुरुवार
28	नरक चतुर्दशी	08 नवम्बर	17 कार्तिक	बुधवार
29	गोवर्धन पूजा	09 नवम्बर	18 कार्तिक	सोमवार
30	भाई दूज	11 नवम्बर	20 कार्तिक	बुधवार
31	प्रतिहार षष्ठी / सूर्य षष्ठी (छट पूजा)	15 नवम्बर	24 कार्तिक	बुधवार
32	गुरु तेग बहादुर शहीद दिवस	24 नवम्बर	03 अग्रहण	मंगलवार
33	हज़रत अली जयंती	23 दिसम्बर	02 पौष	बुधवार
34	क्रिसमस की पूर्व संध्या	24 दिसम्बर	03 पौष	गुरुवार

हस्ता/

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी प्रशासन-11

वर्ष 2026 के दौरान केंद्रीय सरकार के मध्यप्रदेश स्थित प्रशासनिक कार्यालयों में रखे जाने वाले अनिवार्य अवकाशों की सूची

क्र.स.	अवकाश	दिनांक	शक संवत्	दिवस
1	गणतंत्र दिवस	26 जनवरी	06 माघ	सोमवार
2	ईद-उल- फतर	21 मार्च	30 फाल्गुन	शनिवार
3	महावीर जयंती	31 मार्च	10 चैत्र	मंगलवार
4	गुड फ्राइडे	03 अप्रैल	13 चैत्र	शुक्रवार
5	बुद्ध पूर्णमा	01 मई	11 वैशाख	शुक्रवार
6	ईद-उल-जुहा (बकरीद)	27 मई	06 ज्येष्ठ	बुधवार
7	मुहर्रम	26 जून	05 आषाढ़	शुक्रवार
8	स्वतंत्रता दिवस	15 अगस्त	24 श्रावण	शनिवार
9	मलाद-उन-नबी / ईद-ए- मलाद (हजरत मोहम्मद का जन्मदिन)	26 अगस्त	04 भाद्रा	बुधवार
10	महात्मा गांधी जयंती	02 अक्टूबर	10 अश्विन	शुक्रवार
11	दशहरा (वजय दशमी)	20 अक्टूबर	28 अश्विन	मंगलवार
12	दिवाली (दीपावली)	08 नवम्बर	17 कार्तिक	र ववार
13	गुरुनानक जयंती	24 नवम्बर	03 अग्रहायण	मंगलवार
14	क्रसमस दिवस	25 दिसम्बर	04 पौष	शुक्रवार

हस्ता/

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी प्रशासन-11

वर्ष 2026 के दौरान केंद्रीय सरकार के मध्यप्रदेश स्थित प्रशासनिक कार्यालयों में स्थानीय स्तर पर रखे जाने वाले घोषित 03 अतिरिक्त अनिवार्य अवकाशों की सूची

1	होली	04 मार्च	13 फाल्गुन	बुधवार
2	जन्माष्टमी	04 सितम्बर	13 भद्र	शुक्रवार
3	गणेश चतुर्थी	14 सितम्बर	23 भद्र	सोमवार

हस्ता/

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी प्रशासन-11