

महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय
केरल, तिरुवनंतपुरम - 695 001



OFFICE OF THE
ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I)
KERALA, THIRUVANANTHAPURAM - 695 001

सं.ले.प/प्रशिक्षण/11-8/2025-26/
No.Au/Trg/11-8/2025-26/

दिनांक: 30 सितंबर 2025
Date: 30 September 2025

परिपत्र संख्या 53 / C I R C U L A R N o. 53

आज के गतिशील परिवेश में, संगठनात्मक लक्ष्यों की प्रभावी प्राप्ति सुनिश्चित करने में नेतृत्व गुण महत्वपूर्ण भूमिका निभाते हैं। IA&AD के अधिकारियों और कर्मचारियों को अक्सर ऐसी ज़िम्मेदारियाँ सौंपी जाती हैं जिनमें सुविचारित निर्णय, टीमों को प्रेरित करना, संघर्ष समाधान और परिवर्तन के साथ तालमेल बिठाने की क्षमता की आवश्यकता होती है। नेतृत्व गुणों को आकार देने और निखारने में नैतिकता महत्वपूर्ण भूमिका निभाती है।

In today's dynamic environment, leadership qualities play a critical role in ensuring effective delivery of organizational goals. Officers and officials of the IA&AD are frequently entrusted with responsibilities that demand sound judgment, motivating teams, conflict resolution, and the ability to adapt to change. Ethics play a crucial role in shaping and improving leadership qualities.

विभाग भर में इन कौशल को मजबूत करने के लिए, सक्षम प्राधिकारी ने भारतीय प्रबंधन संस्थान (आईआईएम) रायपुर द्वारा विकसित "अंडरस्टैंडिंग एथिकल लीडरशिप" नामक एक ऑनलाइन पाठ्यक्रम को सूचीबद्ध किया है, जो आईजीओटी (एकीकृत सरकारी ऑनलाइन प्रशिक्षण) पोर्टल पर उपलब्ध है और निर्देश दिया है कि आईएण्डएडी के सभी अधिकारी/कर्मचारी इस पाठ्यक्रम को 31.12.2025 को या उससे पहले अनिवार्य रूप से पूरा कर लें।

In order to strengthen these skills across the department, the competent authority has shortlisted an online course titled "**Understanding Ethical Leadership**", developed by the Indian Institute of Management (IIM) Raipur available on the iGOT (Integrated Government Online Training) portal and directed that all the officers/officials of IA&AD to complete this course mandatorily on or before 31.12.2025.

इस संबंध में, महालेखाकार (लेखा परीक्षा) I और महालेखाकार (लेखा परीक्षा) II कार्यालय के सभी अधिकारियों/कर्मचारियों (आईएण्डएएस अधिकारियों सहित) को निर्देश दिया जाता है कि वे 31.12.2025 को या उससे पहले निर्धारित पाठ्यक्रम में सक्रिय रूप से नामांकन करें और अनिवार्य रूप से सफलतापूर्वक पूरा करें। उनसे यह भी अनुरोध है कि वे नामांकन विवरण और पाठ्यक्रम पूरा होने पर अपने पाठ्यक्रम पूर्णता प्रमाण पत्र की एक प्रति ईमेल (training.ker1.au@cag.gov.in) के माध्यम से प्रशिक्षण प्रकोष्ठ को भेजें।

In this regard, all the **Officers/ Officials (including IA&AS Officers)** of O/o the AG(Audit)I and O/o AG(Audit)II are directed to actively enrol in and successfully complete the prescribed course **mandatorily on or before 31.12.2025**. They are also requested to forward the enrolment details and a copy of their course completion certificate upon the completion of the course through email (training.ker1.au@cag.gov.in) to training cell.

पाठ्यक्रम का लिंक नीचे दिया गया है:

The link of the course is mentioned below:

https://portal.igotkarmayogi.gov.in/app/toc/do_1143224186641776641158/overview

(महालेखाकार के दिनांक 30.09.2025 के आदेशानुसार)

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / प्रशिक्षण

Senior Audit Officer/Training

प्रतिलिपि/To

1. सभी अनुभाग (लेखा परीक्षा I) और (लेखा परीक्षा II)
2. All Sections (Audit I) & (Audit II)
3. सभी कार्यात्मक विंगों के समूह अधिकारी (लेखा परीक्षा I) और (लेखा परीक्षा II)
4. Group Officers of all functional wings (Audit I) & (Audit II)
5. नोटिस बोर्ड/परिपत्र पुस्तक
6. Notice Board/Circular Book