

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, मध्यप्रदेश,
आडिट भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर

No./Admn/LC/RCB&KI,Nagpur/2025-26/

दिनांक:-09.10.2025

कार्यालय आदेश-139

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा - प्रथम) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर में कार्यरत अधिकारियों/कर्मचारियों (अनुलग्नक 'क' के अनुसार) का चयन, क्षेत्रीय क्षमता निर्माण एवं ज्ञान संस्थान, नागपुर में दिनांक 13.10.2025 से 14.10.2025 तक आयोजित होने वाले "Workshop on GeM" हेतु किया गया है। सम्बंधित अधिकारियों/कर्मचारियों को निर्देशित किया जाता है कि वे अनुलग्नक "क" में निर्दिष्ट दौरा कार्यक्रम का अनुसरण कर क्षेत्रीय क्षमता निर्माण एवं ज्ञान संस्थान, नागपुर, 26/1, सिविल लाइन्स - 440001 में प्रातः 09:30 बजे प्रशिक्षण के प्रथम दिन (दिनांक 13.10.2025) रिपोर्ट करना सुनिश्चित करें। उक्त प्रशिक्षण में भाग लेना अनिवार्य है। प्रशिक्षण के बाद लौटने पर वे प्रशिक्षण उपरान्त प्राप्त प्रमाण - पत्र विधि कक्ष को प्रस्तुत करेंगे। प्रशिक्षण से सम्बंधित क्षेत्रीय क्षमता निर्माण एवं ज्ञान संस्थान, नागपुर से प्राप्त दिशानिर्देश संलग्न है।

Officials working in the O/o the Principal Accountant General (Audit-I), Madhya Pradesh, Gwalior (As per Annexure 'A') has been selected for "Workshop on GeM" to be organised from 13.10.2025 to 14.10.2025 at Regional Capacity Building & Knowledge Institute, Nagpur. The Officials concerned are directed to follow the tour program specified in Annexure "A" and ensure to report on the first day (i.e. 13.10.2025) of training at 09:30 AM at Regional Training Institute, Nagpur, 26/1, Civil Lines - 440001. It is mandatory to attend the said training. On returning after training, they will submit the certificate obtained after training to Legal Cell. The guidelines received from the Regional Capacity Building and Knowledge Institute, Nagpur regarding the training is enclosed.

(प्रधान महालेखाकार महोदय द्वारा अनुमोदित)

संलग्नक:- उपर्युक्तानुसार

हस्ता/-

उप महालेखाकार (प्रशासन)

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु:-

1. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी, क्षेत्रीय क्षमता निर्माण एवं ज्ञान संस्थान, नागपुर, 26/1, सिविल लाइन्स - 440001,
2. सचिव/ प्रधान महालेखाकार,
3. सचिवालय/ उप महालेखाकार (प्रशासन)
4. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ कार्यपालन शाखा व सामान्य अनुभाग, सम्पदा प्रबंधन, IS Wing - कृपया सम्बंधित को उक्त प्रशिक्षण में सम्मिलित होने हेतु निर्देशित करें,
5. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ SMU
6. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ IS Wing - कृपया उक्त कार्यलय आदेश को इंटरनेट एवं इंटरनेट पर अपलोड करने का कष्ट करें।
7. श्री उत्कर्ष यादव, स.ले.प.अ./ सचिवालय (प्रशासन) - कृपया इंटरनेट व इंटरनेट पर अपलोड किया जाना सुनिश्चित करें।
8. सम्बंधित को अनुपालनार्थ,
9. सूचना पटल।


वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/विधि कक्ष

अनुलग्नक "क "

स.क्र.	प्रशिक्षण का विषय	अधिकारी/ कर्मचारी का नाम (श्री)	प्रशिक्षण की अवधि	ग्यालियर/ दौरा स्थल से नागपुर हेतु प्रस्थान	नागपुर से दौरा स्थल/ ग्यालियर हेतु प्रस्थान
1.	Workshop on GeM	1. Hitesh, AAO (02/11257) Estate Management 2. Gaurav Sharma, Ar. (04/ Dep.) IS Wing 3. Puneet Mittal, Ar. (04/ Dep.) OE-13 4. Rajkumar Yadav, Sr. Ar. (03/10692) Gen. Sec.	13.10.2025 to 14.10.2025	11.10.2025 or 12.10.2025	14.10.2025 or 15.10.2025

संजीव
गान्ध
वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/विधि कक्ष