

कार्यालय महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी)-प्रथम, उत्तर प्रदेश, प्रयागराज

पत्रांक: प्रशासन-1/वर्ग-5/40230/1326

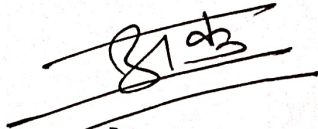
दिनांक: 10.10.2025

सूचना

विशेष शिकायत निवारण प्रोग्राम (Special Grievance Redressal Programme) के अंतर्गत लेखा प्रथम एवं द्वितीय कार्यालय के समस्त अधिकारियों एवं कर्मचारियों को यह सूचित किया जाता है कि यदि उन्हें कार्यालय से सम्बंधित अपनी कोई आपत्ति अथवा सुझाव प्रस्तुत करना हो, तो वे इस सम्बन्ध में दिनांक 14.10.2025 से 16.10.2025 तक निम्नानुसार प्रस्तुत कर सकते हैं-

1. कार्यालय महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) – प्रथम, प्रयागराज में अंतर्गत कार्यरत अधिकारी एवं कर्मचारी अपनी आपत्तियाँ या सुझाव महालेखाकार (प्रथम) महोदय के सचिवालय में रखी गयी पेटिका में लिखित रूप में प्रस्तुत कर सकते हैं।
2. कार्यालय महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) – द्वितीय, प्रयागराज के अंतर्गत कार्यरत अधिकारी, कर्मचारी एवं व. खंडीय लेखाधिकारी/खंडीय लेखाकार अपनी आपत्तियाँ या सुझाव वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन, द्वितीय के सचिवालय में रखी गयी पेटिका में लिखित रूप में प्रस्तुत कर सकते हैं (सिर्फ व. खंडीय लेखाधिकारी/खंडीय लेखाकार E-mail के माध्यम से भेज सकते हैं)।

सभी संबंधित अधिकारियों एवं कर्मचारियों से यह अपेक्षा की जाती है कि वे अपनी आपत्तियाँ या सुझाव शालीन, स्पष्ट एवं तथ्यों पर आधारित भाषा में अपने नाम, पदनाम, अनुभाग एवं दिनांक सहित प्रस्तुत करें, जिससे उन पर आवश्यक विचार-विमर्श एवं कार्यवाही सुचारू रूप से की जा सके।


वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन