

कार्यालय प्रधान महालेखाकार
(लेखापरीक्षा), बिहार
वीरचंद पटेल मार्ग, पटना – 800 001



Office of The Principal Accountant General
(Audit), Bihar

Birchand Patel Marg, Patna – 800 001

कार्यालय आदेश/Office Order

भारत सरकार, गृह मंत्रालय, राजभाषा विभाग द्वारा जारी दिशानिर्देशों के आलोक में सरकारी काम-काज में हिंदी के अधिकाधिक प्रयोग को बढ़ावा देने के उद्देश्य से वर्ष 2024-25 के दौरान हिंदी में अधिकाधिका कार्य करने वाले निम्नलिखित अधिकारियों/ कर्मचारियों को हिंदी पुरस्कार योजना के अंतर्गत पुरस्कृत किया जाता है:

In accordance with the guidelines issued by the Government of India, Ministry of Home Affairs, Department of Official Language, the following officers/ officials who have done maximum work in Hindi during the year 2024-25 are being awarded under the Hindi Award Scheme for promoting greater use of Hindi in official works:

क्रम सं.	नाम	पदनाम	कार्मिक सं.	पुरस्कार	पुरस्कार राशि
1.	प्रमोद कुमार सिंह	व.ले.प.अ.	BHPTL3340027	प्रथम	5000/-
2.	स्वप्निल कुमार	स.ले.प.अ.	BHPTA3031542	प्रथम	5000/-
3.	रणजीत कुमार कर्ण	स.ले.प.अ.	BHPTL3340110	द्वितीय	3000/-
4.	अमित कुमार नं.- 05	स.ले.प.अ.	BHPTA3031517	द्वितीय	3000/-
5.	श्रीमती शोभा कुमारी	सहायक पर्यवेक्षक	BHPTL3340193	द्वितीय	3000/-
6.	पवन कुमार	स.ले.प.अ.	BHPTL3340201	तृतीय	2000/-
7.	अमृता सिंह	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	BHPTA3031637	तृतीय	2000/-
8.	राजेश कुमार- नं.- 04	वरिष्ठ लेखापरीक्षक	BHPTL3340268	तृतीय	2000/-
9.	श्री शिव कुमार सिंह नं.- 02	लेखापरीक्षक	BHPTA3031874	तृतीय	2000/-
10	श्री त्रिपुरारी कुमार	लेखापरीक्षक	BHPTA3031848	तृतीय	2000/-

उपर्युक्त सभी अधिकारियों/ कर्मचारियों से अनुरोध है कि वे हिंदी पखवाड़ा के समापन समारोह के दौरान दिनांक 25/09/2025 को अपनी उपस्थिति सुनिश्चित करेंगे।

All the above mentioned officers/officials are requested to ensure their presence during the closing ceremony of Hindi Fortnight on 25/09/2025.

हस्ता/-
वरिष्ठ उपमहालेखाकार (प्रशासन)

सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रति प्रेषित:

1. प्रधान महालेखाकार(ले.प.) बिहार, पटना का सचिवालय
2. समस्त वरिष्ठ उपमहालेखाकार/ उपमहालेखाकार का सचिवालय
3. सभी अनुभागों के व. ले. प. अ. /स.ले.प.अ.
4. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी प्रशासन/ सामान्य अनुभाग/ दावा -1 अनुभाग से अनुरोध है कि संबंधित अधिकारियों / कर्मचारियों के खाते में पुरस्कार राशि के भुगतान हेतु आवश्यक कार्रवाई की जाए।
5. सभी संबंधित अधिकारी/ कर्मचारी।
6. व. ले. प. अ. /ए.एम्.एस.:- कृपया इसे कार्यालय के वेबसाइट तथा डिजिटल सूचना पट्ट पर अपलोड किया जाए।

सहायक निदेशक (रा.भा.)