

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम)

मध्य प्रदेश, ऑडिट भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर

क्रमांक.प्रशा/वि.क./ऑ/Asst. Supervisor-2025/

दिनांक :- 12.09.2025

कार्यालय आदेश-121

मुख्यालय से प्राप्त परिपत्र No. 444/Trg. Div/246/2015 दिनांक 27.10.2020 एवं No. 292/06-Exam/OCDEP/2025 दिनांक: 29.08.2025 के अनुपालन में सहायक पर्यवेक्षक के पद पर पदोन्नति हेतु पात्र वरिष्ठ लेखापरीक्षकों के लिए 02 सप्ताह (दिनांक 15.09.2025 से 30.09.2025 तक) का अनिवार्य प्रशिक्षण अनुलग्नक 'ख' में वर्णित विषयों पर आयोजित किया जावेगा।

In compliance to headquarters Circular No. 416/8-Exam/Cadre Re-Structuring/2020 dated 27.10.2020 and No. 292/06-Exam/OCDEP/2025 dated 29.08.2025, 02 weeks (from 15.09.2025 to 30.09.2025) mandatory training programme will be organised on topics mentioned in Annexure 'B' for all eligible Senior Auditors due for promotion to the post of Assistant Supervisor.

अनुलग्नक 'क' में शामिल कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), मध्य प्रदेश, ग्वालियर, कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-द्वितीय), मध्य प्रदेश एवं कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षक पश्चिम मध्य रेल, जबलपुर के समस्त कर्मचारियों को निर्देशित किया जाता है कि वे अनुलग्नक 'ख' में दर्शित समस्त प्रशिक्षण में भाग लेना सुनिश्चित करें।

Officials mentioned in Annexure 'A' of O/o the Principal Accountant General (Audit-I) Gwalior, O/o the Accountant General (Audit-II) Bhopal & O/o the Director General of Audit, West Central Railway, Jabalpur may ensure to attend all the training as mentioned in Annexure 'B'.

प्रशिक्षण का आयोजन ऑनलाइन एवं ऑफलाइन दोनों माध्यमों में किया जायेगा। ऑनलाइन प्रशिक्षण का आयोजन Microsoft Team Software के माध्यम से किया जायेगा जबकि ऑफलाइन प्रशिक्षण का आयोजन प्रशिक्षण कक्ष, पंचम तल, ऑडिट भवन, ग्वालियर में किया जायेगा। कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), मध्य प्रदेश, ग्वालियर में पदस्थ प्रशिक्षणार्थियों को प्रशिक्षण में ऑफलाइन सम्मिलित होना है जबकि अन्य प्रशिक्षणार्थियों को ऑनलाइन रूप से प्रशिक्षण में सम्मिलित होना है।

The training will be conducted both online and offline mode. Online training will be conducted through Microsoft Team Software while offline training will be conducted in Training Room, Fifth Floor, Audit Bhawan, Gwalior. Trainees posted in the Office of Principal Accountant General (Audit-I), Madhya Pradesh, Gwalior have to attend the training offline while other trainees have to attend the training online.

प्रशिक्षण में नामित प्रशिक्षणार्थियों को System Automation Initiative (SAI)-Training की वेबसाइट पर जाकर प्रशिक्षण पूर्व पंजीकरण फॉर्म भरना है, प्रत्येक Session के बाद Session Feedback Form भरना है तथा प्रशिक्षण के अंत में Course Feedback Form है जिससे कि प्रशिक्षण में उपस्थिति मानी की जा सके। यदि कोई अभ्यर्थी इस अनिवार्य प्रशिक्षण के दौरान अनुपस्थित होता है तो उसे 08.10.2025 को होने वाली परीक्षा में सम्मिलित नहीं किया जायेगा।

The trainees enrolled in the training are required to go to System Automation Initiative (SAI)-Training website and fill the Pre-Training Registration Form, Session Feedback Form after each session and Course Feedback Form at the end of the training so that attendance in the training can be considered. If any candidate is absent during this mandatory training, he/she will not be included in the examination to be held on 08.10.2025.

मुख्यालय के पत्र No. 370-Staff (Appt.)/210-2020(KW) दिनांक 20.06.2022 द्वारा यह अवगत कराया गया है कि ऐसे अभ्यर्थी जिन्होंने पूर्व में उक्त परीक्षा के संबंध में आयोजित प्रशिक्षण प्राप्त किया है, उन्हें पुनः प्रशिक्षण में सम्मिलित होने से छूट प्रदाय की गयी है। ऐसे अभ्यर्थी प्रशिक्षण उपरांत आयोजित होने वाले मुल्यांकन परीक्षा में शामिल होने की पात्रता रखते हैं।

It has been informed by Headquarters letter No. 370-Staff (Appt.)/210-2020(KW) dated 20.06.2022, that such candidates who have received the training conducted before in relation to the above examination, have been exempted from re-appearing in the training. Such candidates are eligible to appear in the evaluation test to be conducted after the training.

सभी पात्र वरिष्ठ लेखापरीक्षको हेतु प्रशिक्षण के उपरांत मूल्यांकन परीक्षा दिनांक 08.10.2025 को परीक्षा कक्ष, पंचम तल, ऑडिट भवन में आयोजित की जाएगी। मूल्यांकन परीक्षा हेतु अर्हता अंक 40% है। अंको का विभाजन निम्नानुसार रहेगा:-

After the training, the evaluation test will be held on 08.10.2025 in the examination hall, fifth floor, audit bhavan for eligible officials. Qualifying marks for evaluation test are 40%. Distribution of marks will be on following basis:

Audit Stream	
a) Field Audit- mandatory examination of records and accounts, methods and procedures etc.	50%
b) Central Audit	
General Administrative work	50%

सभी प्रशिक्षणार्थी/व्याख्यता उक्त प्रशिक्षण में सम्मिलित होने के लिए अपने लैपटॉप/मोबाइल एवं इयरफोन का उपयोग करें। ऑनलाइन प्रशिक्षण में भाग लेने के लिए सभी प्रशिक्षणार्थी/व्याख्यता के लिए ऑफिसियल ईमेल पर लिंक भेजा जावेगा। सभी प्रशिक्षणार्थी/व्याख्यता को भेजे गए लिंक को क्लिक करके प्रशिक्षण में शामिल होना है।


All trainees/faculties should use their desktop/laptop/mobile and earphones to participate in training. A Link will be sent to the official email of all trainees/faculties to participate in online training. All trainees/faculties have to join the training by clicking on the link sent to them.

प्रशिक्षण अवधि में किसी भी प्रशिक्षणार्थी/व्याख्यता का अवकाश स्वीकृत नहीं किया जाएगा।

No leave of faculty/trainees will be sanctioned during the period of training.

(प्राधिकार: उप महालेखाकार/प्रशासन महोदय के आदेशानुसार)

संलग्न: उपरोक्तानुसार


वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/विधि कक्ष

क्रमांक.प्रशा/वि.क./ऑ/Asst. Supervisor-2025/
प्रतिलिपि- सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु अग्रेषित-

दिनांक:

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), म.प्र., ऑडिट भवन, ग्वालियर
2. सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-द्वितीय), 53, अरेरा हिल्स, होशंगाबाद रोड, म.प्र., भोपाल- 462011
3. उप निदेशक/ लेखापरीक्षा, पश्चिम मध्य रेल, जबलपुर को DO.No. /Mandatory Trg/Asst. Sup./759, दिनांक 04.09.2025 के सन्दर्भ में।
4. उपमहालेखाकार/प्रशासन, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), म.प्र., ऑडिट भवन, ग्वालियर
5. वरिष्ठ उपमहालेखाकार/प्रशासन, कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-द्वितीय), 53, अरेरा हिल्स, होशंगाबाद रोड, म.प्र., भोपाल- 462011, कृपया Annexure 'A' में वर्णित कर्मचारियों को प्रशिक्षण में सम्मिलित होने हेतु निर्देशित करें।
6. वरिष्ठ उपमहालेखाकार/प्रशासन, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी)-प्रथम, म.प्र., ग्वालियर को आपदा प्रबंधन के अंतर्गत अभिरक्षा में रखने हेतु।

7. उपमहालेखाकार/AMG-I, AMG-II, AMG-III, AMG-IV, AMG-V, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), म.प्र., ऑडिट भवन, ग्वालियर।
8. उपनिदेशक (केंद्रीय), उप निदेशक (केंद्रीय प्राप्ति), कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय प्राप्ति), नई दिल्ली, शाखा ग्वालियर। कृपया Annexure 'A' में वर्णित कर्मचारियों को प्रशिक्षण में सम्मिलित होने हेतु निर्देशित करें।
9. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन, कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-द्वितीय), महाराष्ट्र, नागपुर-440001, कृपया आपके कार्यालय में प्रतिनियुक्ति पर पदस्थ श्री संकेत सुशिल सुभेदार, वरिष्ठ लेखापरीक्षक को उक्त प्रशिक्षण में सम्मिलित होने हेतु निर्देशित करें एवं दिनांक 08.10.2025 को आपके कार्यालय में आयोजित होने वाली मूल्यांकन परीक्षा में सम्मिलित कर परीक्षा के परिणाम से इस कार्यालय को अवगत कराने का कष्ट करें।
10. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11, 12, 13, 14, ITA, CC, Report-I, Report-II, FAAS-M, FAAP, सामान्य अनुभाग, SMU, APDAC। कृपया अपने समूह/अनुभाग में कार्यरत संबंधित कर्मचारियों के ध्यान में लाएं।
11. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/GE, कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय प्राप्ति), नई दिल्ली, शाखा ग्वालियर। कृपया अपने समूह/अनुभाग में कार्यरत संबंधित कर्मचारियों के ध्यान में लाएं।
12. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/आई.एस.विंग को इंटरनेट एवं इंट्रानेट पर अपलोड करने हेतु।
13. श्री उत्कर्ष यादव, स.ले.प.अ. को इंटरनेट एवं इंट्रानेट पर अपलोड करना सुनिश्चित करने बावत।
14. सभी व्याख्याता
15. सूचना पटल।


वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/विधि कक्ष

Annexure 'A'

List of officials who need to be trained for promotion to the post of Asst Supervisor

List of officials who need to be trained for promotion to PA-1

O/o PAG (Audit)-I, MP, Gwalior			
Sl No.	Name & Permanent No.	Permanent No.	
1	DHIRENDRA SHUKLA	11304	
2	MUKESH RAI	11175	
3	MAKHAN LAL DHAKAR	10186	
4	RAJENDRA KUMAR SHARMA	10164	
5	SAMITINJOY ASHIM BHATTACHARYA	11123	
O/o AG (Audit)-II, MP, Branch Gwalior			
6	PRIYANSHU BABAL	11350	
7	SATENDRA SINGH BHADORIA	10333	
On Deputation			
8	SANKET SUSHIL SUBHEDAR	11122	
O/o AG (Audit)-II, MP, Bhopal			
9	RAKESH CHANDRA SHRIVAS	10731	
10	ANKIT KHANDAL	11242	
O/o the Director General of Audit, West Central Railway, Jabalpur			
S. No.	Name of Candidate	E-mail	Mobile No.
11	HARISH RAO	Harishraov.wcrly@cag.gov.in	9755995678
12	GOVIND RAM PARIHAR	Govindramp.wcrly@cag.gov.in	9982238021
13	KULDEEP YADAVENDU	Kuldeepy.nrly@cag.gov.in	9211124355


Senior Audit Officer/Legal Cell

Annexure -B

List of details of topics and faculties

S No	Date	Session 1 (10:30 am to 11:45 am)	Session 2 (12:15 pm to 01:30 pm)	Session 3 (02:30 pm to 03:45 pm)	Session 4 (04:15 pm to 05:30 pm)
1	15.09.2025	Overview of DPC Act 1971 and Regulations on Audit and Accounts 2020 (Sh. Rahul Verma AAO, 02/10991)	Examination of Cash book and other preliminary records in field audit - Methodology and procedures (Sh. Manoj Gupta SAO, 01/6491)	Audit of stores and stock (Sh. Abhishek Gandhi AAO, 02/10583)	
2	16.09.2025	Examination of preliminary records in field audit (Sh. Naresh Ahuja AAO, 02/6301)	Examination of contracts (Sh. Sanjeet Kumar, AAO, 02/11247) AG (Audi t-II) Bhopal	Verification of account balances in the Income and Expenditure Account/Profit & Loss Account in Financial Attest Audit, (Sh. Sujit Kumar SAO/Commercial)	
3	17.09.2025	Pay fixation of staff in audited entity (Sh. Tanuj Kumar, AAO, 02/10954)		Pay fixation of staff in audited entity (Sh. Tanuj Kumar, AAO, 02/10954)	
4	18.09.2025	Legal work (Sh. Praveen Kumar Srivastava AAO, 02/6395)		Legal work (Sh. Praveen Kumar Srivastava AAO, 02/6395)	
5	19.09.2025	Examination of sanctions (Sh. Aatma Shrivastava, AAO, 02/10473)		Sampling of Vouchers submitted by AG(A&E) to Audit and detailed checking (Sh. Dileep Kumar AAO, 02/10585)	
6	22.09.2025	Introduction to MS Excel (Sh. Rahul Verma AAO, 02/10991)	Introduction to IDEA (Sh. Praveen Pathak, AAO, 02/11471)	Reporting of Audit Findings, ii) Follow-up of audit observations (Sh. Rajan Singh AAO, 02/10604)	
7	23.09.2025	PFMS (Sh. Bhupendra Kumar Gupta AAO, 02/6392)		BEMS (Sh. Swapan Saha AAO, 02/10279)	
8	24.09.2025	Calculation of Income Tax of Staff (Sh. Naresh Ahuja AAO, 02/6301)		Calculation of Income Tax of Staff (Sh. Naresh Ahuja AAO, 02/6301)	
9	25.09.2025	Recruitment Procedures in IA&AD (Sh. Tanuj Kumar, AAO (02/10954)		Recruitment Procedures in IA&AD (Sh. Tanuj Kumar AAO, 02/10954)	
10	26.09.2025	RTI Act –Overview of the Act and its provisions (Sh. Rahul Verma AAO, 02/10991)		Audit planning, collection and updation of data including preparation of initial Audit Plan (Smt. Deeplatha Prasannan, SAO, 01/6416)	
11	29.09.2025	RTI Act information: How to process the applications in various stages (Sh. Rahul Verma AAO, 02/10991)		Checking of (i) Schedules of Finance and Appropriation Accounts received from A&E, (ii) Monthly Civil Account, (iii) Monthly Account of Expenditure, (iv) Transfer Entries (Sh. Praveen Pathak AAO, 02/11471)	
12	30.09.2025	Procurement through GeM (Shri Amit Kumar Mishra AAO, 02/10959)		Procurement through GeM (Shri Manoj Kalani AAO, 02/10897)	


 Senior Audit Officer/Legal Cell