

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (Audit -I), MADHYA PRADESH, GWALIOR

क.प्रशा.11/स-2/प्रतिनि./फा.97/खण्ड-3/का.आ./163

दिनांक-07.03.2025

कार्यालय आदेश / Office Order

निम्नलिखित सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी ने उनके नाम के सम्मुख दर्शाये गये कार्यालय से प्रतिनियुक्ति से प्रत्यावर्तन के फलस्वरूप इस कार्यालय में कालम (4) में दर्शाये गये दिनांक को कार्यग्रहण किया है। उनकी पदस्थापना तथा वेतन एवं भत्तों के आहरण के लिए आवंटित कार्यालय उनके नाम के सम्मुख कालम (5) में दर्शाये गए अनुसार है:-

Following Assistant Audit Officer has joined in this office on repatriation from deputation from the office mentioned against his name on the date mentioned in column (4). His posting and allocation of office for drawal of pay & allowances is shown in column (5):

स.क. / S.No	नाम व स्थायी क्र. Name & Prmtt. No.	कार्यालय का नाम जहाँ से प्रतिनियुक्ति से प्रत्यावर्तित होकर आये Office from which came of repatriation from deputation	कार्यग्रहण करने का दिनांक Date of Joining	पदस्थापना समूह एवं कार्यालय जिसमें वेतन एवं भत्तों के आहरण हेतु आवंटित किया गया है Group in which posted and office of allocation for pay & allowances
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	श्री श्रीकृष्ण वर्मा, Shri Shree Krishna Verma स.ले.प.अ./ AAO (02/10965)	नमामि गंगे तथा ग्रामीण जलापूर्ति विभाग, उत्तर प्रदेश, लखनऊ Namami Gange and water supply department, Uttar Pradesh, Lucknow	20.02.2025	ए.एम.जी.-III, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, म.प्र., ग्वालियर AMG-III, O/o Principal Accountant General (Audit-I) M.P., Gwalior.

(प्राधिकार- प्रधान महालेखाकार के आदेश से जारी)

हस्ता/-

उप महालेखाकार/प्रशासन

क.प्रशा.11/स-2/प्रतिनि./फा.97/खण्ड-3/का.आ./

दिनांक-

प्रतिलिपि:-निम्नांकित को सूचनार्थ व आवश्यक कार्यवाही हेतु अग्रेषित-

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) म.प्र., ग्वालियर।
2. उप महालेखाकार/प्रशासन, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, म.प्र., ग्वालियर।
3. उप महालेखाकार/ए.एम.जी.-3, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, म.प्र., ग्वालियर।
4. वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी.) प्रथम म.प्र., लेखा भवन, ग्वालियर को आपदा प्रबंधन के संदर्भ में प्रेषित।
5. अधिशासी निदेशक, नमामि गंगे तथा ग्रामीण जलापूर्ति विभाग, उत्तर प्रदेश, लखनऊ
6. उप निदेशक/वित्त एवं संचार लेखापरीक्षा, संचार भवन, बी.एस.एन.एल. कम्पाउण्ड, होशंगाबाद रोड, म.प्र., भोपाल।
7. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रभारी कल्याण शाखा।
8. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11, 12, 13, 14, गोपनीय कक्ष, विधि कक्ष, सामान्य अनुभाग, कार्यपालन शाखा, आई.टी.ए., रिपोर्ट-1, रिपोर्ट-2, रिपोर्ट (पी.ए.सी.), ए.एम.जी.-3 (मुख्यालय)।
9. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/आई. एस. विंग को कार्यालयीन वेबसाइट एवं इन्ट्रानेट पर अपलोड करने हेतु।
10. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ आई. एस. विंग (ईसेल) को OIOS, eHRMs आदि के संबंध में।
11. श्री नरेश कुमार आहूजा, स.ले.प.अ. को इन्ट्रानेट एवं इन्टरनेट पर प्रविष्टि करने हेतु।
12. महामंत्री, एस.ए.एस. (ऑडिट) वेलफेयर एसोसिएशन, ग्वालियर।
13. सेवा पुस्तिका एवं व्यक्तिगत फाइल।
14. संबंधित अधिकारी।
15. सूचना पटल।
16. गार्ड फाइल।


वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन 11