

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा - II) का कार्यालय, केरल, तिरुवनंतपुरम  
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT - II),  
KERALA, THIRUVANANTHAPURAM

सं. लेप. II/ प्रशा./ व.लेप.अ.(वा.)/ 7-3/2024-25/  
No. Au. II/Admn/Sr.AO(C)/7-3/2024-25/

दिनांक: 15.01.2025

कार्यालय आदेश / Office Order No:11

मुख्यालय अनुभागीय कार्यालय आदेश संख्या. CA I/ Admn/120 दिनांक 30.12.2024 के अनुसरण में, श्री पी वी बिजु और सुश्री निषा राजेंद्रन ने दि.31.12.2024 (पूर्वाहन) से इस कार्यालय में वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी (वाणि.) के पद पर कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

In pursuance of Headquarters Sectional Office Order No. CA I/ Admn/120 dated 30.12.2024, Shri. P.V. Biju and Ms. Nisha Rajendran, have assumed charge as Sr. Audit Officers (C) in this office w.e.f. 31.12.2024(F/N).

(प्राधिकार: मुख्यालय अनुभागीय कार्यालय आदेश संख्या CA I/ Admn/120 दिनांक 30.12.2024 एवं महालेखाकार के आदेश)

(Authority: Headquarters Sectional Office Order No/CA-I/Admn/120 dated 30.12.2024 and orders of Accountant General)

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / प्रशासन  
Sr. Audit Officer/Admn

प्रतिलिपि/ Copy to:

1. कार्या. आदेश पुस्तिका/ Office Order book
2. संबंधित अधिकारीगण/ Officers concerned
3. म ले के सचिव / Secretary to AG.
4. प्रधान निदेशक (वाणि. II). भा.नि.म.लेप. का कार्यालय, नई दिल्ली  
Principal Director (Comml II). O/o the CAG of India, New Delhi.
5. व. उपमले (प्रशा व एएमजी - I) के निजी सहायक/ PA to Sr. DAG (Admn & AMG-I)
6. उपमले (एएमजी - II) के वरिष्ठ निजी सचिव /Sr PS to DAG (AMG II)
7. व.लेपअ/ एएमजी II (मुख्या.)I/Sr.AO/AMG II(HQ) I
8. व.लेप अ (बिल्ल, रोकड, हक)/ Sr. AO (Bills/ Cash / Entt)
9. व्यक्तिगत फाइल/ Personal File