



प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय  
ओडिशा : भुवनेश्वर  
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (Audit-I)  
Odisha: Bhubaneswar

परिपत्र/ Circular

विषय/ Subject: रा.भा.का.स. की बैठक के कार्यवृत्त पर अनुपालना से संबंधित।  
Regarding in Compliance with the minutes of the OLIC.

दिनांक 28.01.2025 को सम्पन्न हुई दिसंबर 2024 तिमाही से संबंधित राजभाषा कार्यान्वयन समिति (रा.भा.का.स.) की बैठक के कार्यवृत्त की प्रति संलग्न करते हुए अनुरोध है कि कार्यवृत्त के सभी बिंदुओं पर तत्काल कार्रवाई की जाए।

Enclosed, please find herewith the minutes of Official Language Implementation Committee (OLIC) meeting for the quarter ending December, 2024 held on 28.01.2025. Further, in this regard, it is requested to take immediate action on all the points of the minutes.

हस्ता/-

उप महालेखाकार (प्रशासन)  
Deputy Accountant General (Admn)

जापन संख्या रा.भा.अनु./राभाकास/ कार्यवृत्त /11/2022-25/274  
Memo No. Rajbhasha Section/OLIC/Minutes/11/2022-25/

दिनांक/ Dated : 05.02.2025

प्रतिलिपि सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु अग्रेषित  
Copy forwarded for information and necessary action.

- 1- सचिव, प्रधान महालेखाकार ( लेखापरीक्षा-I) ओडिशा, भुवनेश्वर/  
The Secretary to PAG (Audit-I), Odisha Bhubaneswar
- 2- निजी सहायक, उप महालेखाकार, प्रशासन, ए.एम.जी. II/ V  
PA to DAG, Admn, AMG II/ V
- 3- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. I/IV  
PA to DAG, AMG I/IV
- 4- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. III/  
PA to DAG, AMG III
- 5- निजी सहायक, कल्याण अधिकारी/ PA to Welfare Officer.
- 6- नियंत्रणाधिकारी / शाखा अधिकारी/ Branch Officer -

सभी शाखाधिकारियों से अनुरोध है कि परिपत्र में निहित अंतर्वस्तु को अपने नियंत्रणाधीन कार्यरत सभी अधिकारियों/कर्मचारियों की जानकारी में लायें।

All the Branch Officers are requested to kindly bring the content of this circular to the notice of all the Officers/ employees working under their control.



ए.एम.जी.- I/ AMG-I	ए.एम.जी.- II/ AMG-II	ए.एम.जी.-III / AMG-III	ए.एम.जी.-IV / AMG-IV	ए.एम.जी.- V AMG-V	ओ.एम. I OM-I
सम्पदा/ Estate	ओ.ई. O.E.	प्र0 एवं परीक्षा/ Training & Exam	प्रशासन / Admin.	विधिक/ Legal	रिपोर्ट/ Report
रिपोर्ट पी.ए.सी. Report PAC	ई.सी.पी.ए. ECPA	सचिवालय/ Secretariat	कल्याण / Welfare	डी.ए. एवं आर.सी/ DA&RC	ओ.एम. II OM-II
आई.टी.ए/ ITA					

7- सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी, डी.ए. एवं आर.सी से अनुरोध है कि कृपया इस परिपत्र को कार्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करें।

The Assistant Audit Officer i/c DA&RC is requested to kindly upload this circular to the office's website.

8- प्रशासन अनुभाग, परिपत्र/ ओओसी गार्ड फाइल/ Admn Section, Circular/ OOC Guard File.

9- राजभाषा अनुभाग, परिपत्र/ ओओसी गार्ड फाइल/ Rajbhasha Section, Circular/ OOC Guard File.

10- सूचना पट्ट /Notice Board

11- अतिरिक्त प्रति / Spare Copy.

आशुतोष

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ राजभाषा अनुभाग  
Sr. Audit Officer/ Rajbhasha Section



वर्ष 2024-25 हेतु दिनांक 28.01.2025 को आयोजित तृतीय  
राजभाषा कार्यान्वयन समिति की तिमाही बैठक का कार्यवृत्त

राजभाषा कार्यान्वयन समिति की तिमाही बैठक, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-1) महोदय की अध्यक्षता में आयोजित हुई एवं बैठक में निम्नलिखित विषयों पर चर्चा हुई:

1. वर्ष 2024-25 की तृतीय तिमाही (31.01.2025) हेतु प्रधान महालेखाकार महोदय को 'क' 'ख' एवं 'ग' क्षेत्रों के साथ किए गए पत्राचार के आंकड़ों, राजभाषा अधिनियम 1963 की धारा 3 (3) के अंतर्गत जारी दस्तावेजों की संख्या एवं राजभाषा नियम 1976 के नियम 5 के अंतर्गत जारी पत्रों की संख्या से अवगत कराया गया। विश्लेषण के दौरान पाया गया कि कार्यालय ने पत्राचार के लिए राजभाषा विभाग द्वारा 'क' 'ख' एवं 'ग' क्षेत्रों के लिए निर्धारित लक्ष्यों से अधिक पत्राचार किया है। साथ ही कार्यालय ने हिंदी टिप्पणी लेखन में भी निर्धारित लक्ष्य प्राप्त किया है।
2. प्रधान महालेखाकार महोदय द्वारा कार्यालय द्वारा "क" 'ख' एवं 'ग' क्षेत्रों में पत्राचार एवं टिप्पणी में लक्ष्यों की प्राप्ति पर संतोष व्यक्त किया गया। साथ ही उन्होंने आगामी तिमाहियों में हिंदी पत्राचार एवं हिंदी में टिप्पण लेखन को बढ़ाने पर जोर दिया।
3. प्रधान महालेखाकार महोदय द्वारा डीए एवं आरसी प्रकोष्ठ को निर्देश दिया गया कि कार्यालयीन कार्यक्रमों के फोटो एवं राजभाषा अधिनियम, 1963 की धारा 3(3) के अंतर्गत जारी किए जाने वाले दस्तावेजों को द्विभाषी रूप (हिंदी और अंग्रेजी) में नियमित आधार पर कार्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करें।
4. प्रधान महालेखाकार महोदय द्वारा नियमित आधार पर राजभाषा हिंदी के प्रगामी प्रयोग के संदर्भ में अधिक लाभ हेतु तिमाही हिंदी कार्यशाला के दौरान टिप्पण और प्रारूपण में अभ्यास सत्र को बढ़ाने का भी निर्देश दिया गया।
5. अध्यक्ष महोदय का इस ओर ध्यान आकर्षित किया गया कि राजभाषा कार्यान्वयन समिति की तिमाही बैठक नियमित रूप से समाप्त तिमाही के अगले माह की 20 तारीख तक आयोजित किया जाना अनिवार्य है। अतः अध्यक्ष महोदय ने निदेशित किया कि सभी अनुभाग/प्रकोष्ठ, प्रत्येक तिमाही के अगले माह की 05 तारीख तक या उससे पूर्व, राजभाषा हिंदी तिमाही प्रतिवेदन, राजभाषा अनुभाग को प्रेषित करें। निर्धारित समयावधि के बाद प्राप्त होने वाले प्रतिवेदनों पर उनके समूह के समूह अधिकारी का अनुमोदन होना आवश्यक है।

अध्यक्ष महोदय के प्रति आभार प्रकट करते हुए धन्यवाद जापन के साथ बैठक संपन्न हुई।

मलिन 5/2/25  
सचिव/ रा.भा.का.स. एवं

उप महालेखाकार (प्रशासन)



**प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-1) का कार्यालय**  
**ओडिशा, भुवनेश्वर**

वर्ष 2024-25 हेतु दिसंबर 2024 के समाप्त तिमाही पर तृतीय राजभाषा कार्यान्वयन समिति  
की तिमाही बैठक का कार्यवृत्त

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-1) का कार्यालय, ओडिशा भुवनेश्वर की वर्ष 2024-25 हेतु दिनांक 31.12.2024 को समाप्त तिमाही के लिए तृतीय राजभाषा कार्यान्वयन समिति की तिमाही बैठक श्री राज कुमार, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-1) ओडिशा, भुवनेश्वर की अध्यक्षता में दिनांक 28.01.2025 को अपराह्न 03:30 बजे आयोजित हुई। बैठक में निम्नलिखित सदस्यगण उपस्थित थे:

- 1) श्री सचिन कृष्ण कौशिक, उप महालेखाकार, प्रशासन, एएमजी III/ V
- 2) श्री विमलेश कुमार, उप महालेखाकार, एएमजी III
- 3) श्री नल्लमोतु बालकृष्णा, उप महालेखाकार, एएमजी II/ IV
- 4) श्री अशोक कुमार पंडा, कल्याण अधिकारी, कल्याण
- 5) श्री विवेकानन्द दास, सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I)
- 6) श्री भवानी शंकर बडजेना, वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी, एएमजी II
- 7) श्री समीर कुमार पंडा, वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी, प्रशासन
- 8) श्री रश्मी रंजन सामंतराय, वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी, एएमजी IV
- 9) श्री आशुतोष प्रसाद प्रतिहारी, वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी, ओएम एवं राजभाषा अनुभाग
- 10) श्री उपेन्द्र नाथ दास, वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी, एएमजी III
- 11) श्री श्रीमंत कुमार पंडा, वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी, रिपोर्ट एवं पीएसी अनुभाग
- 12) श्री प्रियदर्शन कानूनगो, वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी, एएमजी V
- 13) श्री अशोक कुमार नंदा, वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी, एएमजी IV
- 14) सुश्री ज्योत्सना ढल, वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी, एएमजी I
- 15) श्री सुकांत कुमार मॉल, वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी, रिपोर्ट (एम) एवं ईसीपीए
- 16) श्री पी. रामानुज स्वामी, वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी, प्रशिक्षण एवं परीक्षा
- 17) श्री दीपक मोहंती, वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी, कार्यालय स्थापना
- 18) श्री पुरुषोत्तम गिरि, वरिष्ठ अनुवादक, राजभाषा अनुभाग
- 19) श्री संजीव कुमार यादव, वरिष्ठ अनुवादक, राजभाषा अनुभाग
- 20) श्री राहुल कुमार वर्मा, कनिष्ठ अनुवादक, राजभाषा अनुभाग

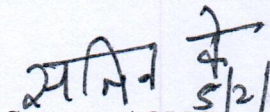


**Minutes of the 3<sup>rd</sup> Quarterly Meeting of Official Language Implementation Committee (OLIC) for the year 2024-25, held on 28.01.2025**

The meeting of the Official Language Implementation Committee (OLIC) was held under the chairmanship of Shri Raj Kumar, Principal Accountant General (Audit-I). The following points were discussed in the meeting.

- 1) The Principal Accountant General was appraised about the number of documents issued under section 3(3) of Official Language Act, 1963 and number of letters issued under Rule 5 of the Official Language Rules, 1976, corresponding to regions 'A', 'B' & 'C' for the 3<sup>rd</sup> quarter (31.12.2024) of the year 2024-25. During analysis, it was observed that more correspondence in Hindi has been made by the office in this quarter than the target laid down by the Official Language Department for the regions 'A', 'B' & 'C'. The office has also achieved the target in terms of noting in Hindi in this quarter as well.
- 2) The Principal Accountant General expressed his satisfaction in achieving the targets in terms of correspondence and noting in Hindi for the regions 'A', 'B' & 'C' and also directed to enhance the percentage of correspondence and noting in Hindi for ensuing quarters.
- 3) The Principal Accountant General instructed DA & RC Cell that photos of official programme and also documents which are to be issued under section 3(3) of Official Language Act, 1963 in bilingual form (Hindi & English), may be uploaded on the official website on regular basis.
- 4) The Principal Accountant General also directed to enhance the practice session in noting and drafting during the quarterly Hindi workshop for the more benefit in terms of progressive use of official language Hindi on regular basis.
- 5) During the meeting, it was brought to the notice of the Chairman that quarterly meeting of Official Language Implementation Committee (OLIC) is mandatory to be held by the 20<sup>th</sup> of the following month of every quarter on regular basis. In this regard the chairman strictly directed all sections/ cells that Quarterly Report must be submitted to Rajbhasha Section **on or before 05<sup>th</sup> of the following month** of every quarter. **Further, approval of Group officer of the concerned sections will be required**, in case of delay submission of the report.

The meeting concluded with a vote of thanks to the Chair.

  
Secretary/ OLIC 5/2/25

Deputy Accountant General (Admn)



**OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I)  
ODISHA: BHUBANESWAR**

Minutes of the Third quarterly meeting of the Official Language Implementation Committee for the quarter ending December 2024 for the year 2024-25.

Third Quarterly Meeting of Official Language Implementation Committee (OLIC) of the Office of the Principal Accountant General (Audit I), Odisha, Bhubaneswar for the quarter ending 31-12-2024 of 2024-25 was held on 28.01.2025 at 03:30 PM under the chairmanship of Shri Raj Kumar, Principal Accountant General (Audit-I), Odisha. The following members were present in the meeting.

1. Shri Sachin Krishna Kaushik, Deputy Accountant General, Admn, AMG-II/V
2. Shri Vimlesh Kumar, Deputy Accountant General, AMG- III
3. Shri Nallamothu Bala Krishna, Deputy Accountant General, AMG- I/ IV
4. Shri Ashok Kumar Panda, Welfare Officer, Welfare Section
5. Shri Vivekananda Das, Secretary, Principal Accountant General (Audit-I)
6. Shri Bhavani Shankar Badjena, Senior Audit Officer, AMG II
7. Shri Sameer Kumar Panda, Senior Audit Officer, Admn
8. Shri Rashmi Ranjan Samantray, Senior Audit Officer, AMG IV
9. Shri Ashutosh Prasad Pratihari, Senior Audit Officer, OM and Rajbhasha Section
10. Shri Upendra Nath Das, Senior Audit Officer, AMG III
11. Shri Srimant Kumar Panda, Senior Audit Officer, Report & PAC Section
12. Shri Priyadarshan Kanungo, Senior Audit Officer, AMG V
13. Shri Ashok Kumar Nanda, Senior Audit Officer, AMG IV
14. Ms. Jyotsna Dhal, Senior Audit Officer, AMG I
15. Shri Sukanta Kumar Mall, Senior Audit Officer, Report (M) & ECPA
16. Shri P. Ramanuja Swamy, Senior Audit Officer, Training & Exam
17. Shri Deepak Mohanty, Senior Audit Officer, Office Establishment
18. Shri Purushottam Giri, Senior Translator, Rajbhasha Section
19. Shri Sanjeev Kumar Yadav, Senior Translator, Rajbhasha Section
20. Shri Rahul Kumar Verma, Junior Translator, Rajbhasha Section