

महालेखाकार (ले. प. १) का कार्यालय,  
केरल, तिरुवनंतपुरम



Office of the Accountant  
General (Audit I)  
Kerala Thiruvananthapuram-695 001

सं.ले.प./प्रशा. IV/16-3/खंड V/  
No.Au/Admn.IV/16-3/Vol.V/

दिनांक/ Date: 06-12-2024

**परिपत्र सं./CIRCULAR No. 64**

**विषय: 31.12.2023 तक सभी अधिकारियों एवं कर्मचारियों तथा उनके आश्रितों द्वारा धारित अचल संपत्तियों का विवरण।**

**Sub: Statement of immovable properties held by all officers & officials and their dependents as on 31.12.2023.**

सभी अधिकारियों और कर्मचारियों को सीसीएस (आचरण) नियम के नियम 18 (1) (i) (ii) के अनुसार 31.12.2023 तक उनके और उनके आश्रितों द्वारा धारित अचल संपत्तियों का विवरण प्रस्तुत करना आवश्यक है। प्रशासन अनुभाग में इसे प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि 31.01.2024 थी। इस संबंध में, सभी अधिकारी जिन्होंने अभी तक अपनी वार्षिक अचल संपत्ति विवरणी (सूची संलग्न) प्रस्तुत नहीं की हैं उन्हें इस परिपत्र के जारी होने की तिथि से एक सप्ताह के भीतर प्रशासन अनुभाग में अपनी एआईपीआर प्रस्तुत करने का निदेश दिया जाता है, अन्यथा उनके खिलाफ सीसीएस आचरण नियमों के अनुसार कार्रवाई की जाएगी।

All Officers and officials are required to furnish a statement of immovable properties held by them and their dependants as on 31.12.2023 as required in Rule 18 (1) (i) (ii) of CCS (Conduct) Rules. The last date for the submission of same to the Administration Section was on 31.01.2024. In this regard, all officials who are yet to submit their Annual Immovable Property Returns (List enclosed) are directed to submit their AIPRs to the administration Section within one week from the date of issue of this circular failing which action will be taken against them as per CCS Conduct Rules.

अचल संपत्ति विवरणी प्रस्तुत करते समय यह सुनिश्चित किया जाना चाहिए कि "पिछले वर्ष जैसा ही" या "कोई परिवर्तन नहीं" जैसे वाक्यांशों का उपयोग न किया जाए और विरासत में मिली/स्वामित्व वाली/अर्जित या धारित अचल संपत्ति का पूरा विवरण प्रस्तुत किया जाए। आश्रितों के संबंध में विवरण अलग से प्रस्तुत किया जाए। समय सीमा का सख्ती से पालन किया जाना चाहिए।

While furnishing the Immovable Property Returns, it may be ensured that usage of phrases such as "same as last year" or "no change" are avoided and full particulars of the immovable property inherited/owned/acquired or held are to be furnished. The statement in respect of dependants may be furnished in separate form. **The deadline should be strictly adhered to.**

अचल संपत्ति के विवरण के लिए प्रपत्र कार्यालय इंटरनेट (पब्लिक में फ़ोल्डर) और कार्यालय वेबसाइट पर उपलब्ध है।

Form for statement of immovable property is available in office intranet  
(*folder in Public*) and office website.

(उप महालेखाकार (प्रशासन) के दिनांक 05.12.2024 के आदेशानुसार)  
(Vide orders dated 05.12.2024 of Deputy Accountant General (Admn))

Digitally signed by  
Parvathy Sekhar L  
Date: 06-12-2024 12:50:23

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी (प्रशा.)  
**Senior Audit Officer (Admn.)**

सेवा में /To,

1. सभी शाखा कार्यालय/All Branch Officers
2. सभी अनुभाग/ सभी क्षेत्रीय दल /All Sections /All Field Parties
3. संलग्न सूची के अनुसार संबंधित अधिकारी/Officials concerned as per the list attached.
4. सूचना पट्ट/Notice Board

**List Of Officials : Pending Annual Immovable Property Return (as on 31.12.2023) Submission**

Sl. No.	NAME (Shri./Smt./ Ms.)	DESIGNATION
1.	Asha Soman	Assistant Audit Officer (Civil)
2.	Biju Kumar E P	Assistant Supervisor
3.	Cherian K Thomas	Assistant Audit Officer (Civil)
4.	Dhanya R	Assistant Audit Officer (Civil)
5.	Jackson M	Assistant Audit Officer (Civil)
6.	Jyotish Kumar Deori	Assistant Audit Officer (Civil)
7.	Kumar M	Multi-Tasking Staff
8.	Manu Prasad C	Auditor
9.	Midhun Wilwet	Senior Auditor
10.	Neeraj Kumar Meena	Assistant Audit Officer (Civil)
11.	Nimit Kumar	Assistant Audit Officer (Civil)
12.	Nisa Unnirajan	Assistant Audit Officer (Civil)
13.	Pallav Majumdar	Assistant Audit Officer (Civil)
14.	Ranjeet Kumar	Assistant Audit Officer (Civil)
15.	Saleel KK	Assistant Audit Officer (Civil)
16.	Satheesh S (no.2)	Multi-Tasking Staff
17.	Shubham Chauhan	Assistant Audit Officer (Civil)
18.	Sindhuraj BL	Supervisor
19.	Sonu Kumar Meena	Assistant Audit Officer (Civil)
20.	Sudheer A	Assistant Supervisor
21.	Sudheer C S	Supervisor
22.	Vijayan Prasant Kumar	Assistant Audit Officer (Civil)
23.	Vijendra Kumar Raiswal	Assistant Audit Officer (Civil)
24.	Vimala P	Senior Audit Officer (Civil)
<b>Officials on Deputation</b>		
25.	Aashesh	Data Entry Operator Gr. A
26.	Dhanjith M R	Assistant Audit Officer (Civil)
27.	Hemant	Senior Auditor
28.	Keval Kumar Makwana	Senior Auditor
29.	Kumar Saurabh	Senior Auditor
30.	Mahesh Kumar Meena	Assistant Audit Officer (Civil)
31.	Manoj Kumar C V	Senior Audit Officer (Civil)
32.	Paul K P	Assistant Audit Officer (Civil)
33.	Sajith Kumar C J	Assistant Audit Officer (Civil)
34.	Sureshan K	Senior Audit Officer (Civil)