

**प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, मध्यप्रदेश,
आडिट भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर**

दिनांक:-21-11-2024

कार्यालय आदेश-86

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा प्रथम) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर में कार्यरत अधिकारियों/कर्मचारियों (अनुलग्नक 'क' के अनुसार) का चयन, क्षेत्रीय क्षमता निर्माण एवं ज्ञान संस्थान, नागपुर में आयोजित होने वाली विभिन्न प्रशिक्षण (अनुलग्नक 'क' के अनुसार) हेतु किया गया है। सम्बंधित अधिकारियों/कर्मचारियों को निर्देशित किया जाता है कि वे अनुलग्नक "क" में निर्दिष्ट दौरा कार्यक्रम का अनुसरण कर क्षेत्रीय क्षमता निर्माण एवं ज्ञान संस्थान, नागपुर, 26/1, सिविल लाइन्स - 440001 में प्रातः 09:30 बजे प्रशिक्षण के प्रथम दिन रिपोर्ट करना सुनिश्चित करें। उक्त प्रशिक्षण में भाग लेना अनिवार्य है। प्रशिक्षण के बाद लौटने पर वे प्रशिक्षण उपरान्त प्राप्त प्रमाणपत्र विधि कक्ष को प्रस्तुत करेंगे।

Officials working in the O/o the Principal Accountant General (Audit-I), Madhya Pradesh, Gwalior (As per Annexure 'A') has been selected for different training (As per Annexure 'A') at Regional Training Institute, Nagpur. The Officials concerned are directed to follow the tour program specified in Annexure "A" and ensure to report on the first day of training at 09:30 AM at Regional Training Institute, Nagpur, 26/1, Civil Lines - 440001. It is mandatory to attend the said training. On returning after training, they will present the certificate obtained after training to Legal Cell.

हस्ता/-

उप महालेखाकार (प्रशासन)

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु:-

1. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी, क्षेत्रीय क्षमता निर्माण एवं ज्ञान संस्थान, नागपुर, 26/1, सिविल लाइन्स - 440001,
2. सचिव/ प्रधान महालेखाकार,
3. सचिवालय/ उप महालेखाकार (AMG-V व प्रशासन),
4. उप महालेखाकार/AMG-I, AMG-II, एवं AMG- IV - कृपया सम्बंधित को उक्त प्रशिक्षण में सम्मिलित होने हेतु निर्देशित करे,
5. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/IS Wing - कृपया सम्बंधित को उक्त प्रशिक्षण में सम्मिलित होने हेतु निर्देशित करे,
6. श्री अमित कुमार मिश्रा, स.ले.प.अ.- कृपया उक्त कार्यालय आदेश को इंटरनेट एवं इंट्रानेट पर अपलोड करने का कष्ट करें।

7. श्री नरेश आहूजा, स.ले.प.अ.- कृपया इंटरनेट व इंट्रानेट पर अपलोड किया जाना सुनिश्चित करें।
8. सम्बंधित अधिकारियों/कर्मचारियों को अनुपालनार्थ,
9. सूचना पटल।

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/विधि कक्ष

अनुलग्नक "क "

स. क्र.	प्रशिक्षण का विषय	अधिकारी का नाम	प्रशिक्षण की अवधि	ग्वालियर/दौरा स्थल से नागपुर हेतु प्रस्थान	नागपुर से दौरा स्थल/ग्वालियर हेतु प्रस्थान
1.	Auditing in IT enable Environment (Batch-1)	1. Shri Pramod Kumar Chaurasia , AAO(02/6430) (Comm.) AMG-4 2. Shri Manoj Kumar, SAO (01/6370) AMG-3 3. Shri Ashutosh Kumar Shukla, AAO (02/10517) AMG-2	25.11.2024 to 29.11.2024	23.11.2024 or 24.11.2024	29.11.2024 or 30.11.2024
2.	Auditing in IT Enable Environment (Batch-2)	1. Shri Ashish Kumar Vishwakarma, Asst. Sup. (03/10671) IS Wing 2. Shri Aditya Raghuvanshi, AAO (02/11480) AMG-1 3. Prabhat Ranjan, AAO (02/10385) AMG-2	09.12.2024 to 13.12.2024	07.12.2024 or 08.12.2024	13.12.2024 or 14.12.2024
3.	Data Analytics with Kinme & Tableau	1. Shri Pramod Kumar Chaurasia, AAO (02/6430) AMG-4 2. Shri Prashant Shukla, AAO (02/6830) AMG-4	13.01.2025 to 17.01.2025	11.01.2025 or 12.01.2025	17.01.2025 or 18.01.2024

	(Batch-2)				
4.	Auditing with MS Excel (Batch-2)	1. Shri Manoj Kalani, AAO (02/10897) AMG-2 2. Shri Shailendra Kumar Misra, AAO (02/10384) AMG-2	27.01.2025 to 31.01.2025	25.01.2025 or 26.01.2025	31.01.2025 or 01.02.2025

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/विधि कक्ष