

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा – II) का कार्यालय, केरल, तिरुवनंतपुरम
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT II), KERALA,
THIRUVANANTHAPURAM

सं.प्रमले(लेप.II)/ हिंदी कक्ष/ नराकास(का.02)/अनंतवाणी/2024-25 दि.24-10-2024

परिपत्र / Circular No. 31

विषय : नराकास की ई-पत्रिका 'अनंतवाणी' में प्रकाशनार्थ रचनाएं भेज देने का अनुरोध -
बाबत्

Sub: Request to send articles for publication in TOLIC E-Journal "Anantvaani" - reg

तिरुवनंतपुरम नगर राजभाषा कार्यान्वयन समिति (का.02) से प्रकाशित ई-पत्रिका 'अनंतवाणी' के अगले अंक में प्रकाशित करने के लिए सभी कर्मचारी सदस्यों से मौलिक साहित्यिक रचनाएं (कविता, लघु कहानियाँ, व्यंग्य, यात्रावृत्तांत, कार्टून, पुस्तकों की समीक्षा, तकनीकी विषय, हिंदी भाषा सहित विविध विषयों पर सामान्य रुचि के निबंध आदि) आमंत्रित की जाती है।

जो अधिकारी/कर्मचारी अपनी रचनाएं प्रदान करना चाहते हैं कागज के एक तरफ मुद्रित करके या साफ लिखकर दि.24-10-2024 तक हिंदी कक्ष/ लेखापरीक्षा-II में प्रस्तुत करें। इसके अलावा पत्रिका के मुखपृष्ठ सजाने के लिए आपके द्वारा खींची गयी शानदार, अनोखे सुंदर तस्वीरें (कम से कम 5 मेगा पिक्सल साइज) उन तस्वीरों से संबंधित संक्षिप्त विवरण के साथ-साथ प्रस्तुत कर सकते हैं।

Original literary creations (poems, short stories, satires, travelogues, paintings, cartoons, criticism of books, articles of general interest on various subjects including technical, essays of Hindi language, etc.) are invited from all staff members for publishing in the next issue of Hindi E-Journal 'ANANTVAANI' published by Thiruvananthapuram Town Official Language Implementation Committee (Off-2) are invited from all staff members.

Those officers/officials who desire to contribute articles written by them may furnish the articles neatly typed or written on one side of the page to the Hindi Cell/Audit-II latest by 24-10-2024. Besides, spectacular, unique and beautiful photographs (at least 5 mega pixel size) taken by staff along with a write up about photographs for adorning the cover page of the journal can also be contributed.

e-mail id: hindiersa.ker.au@cag.gov.in

(व.उप महालेखाकार(प्रशासन व ए एम जी-1) के दि.23-10-2024 के आदेशानुसार/
vide orders dt. 23-10-2024 of Sr.Dy.Accountant General (Admn.&AMG)

Digitally signed by

S S Kannan

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/हिंदी कक्ष

प्रतिलिपि / Copy to

1. परिपत्र पुस्तिका / Circular Book
2. सभी अनुभाग / ALL SECTIONS