



प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय
ओडिशा : भुवनेश्वर
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (Audit-I)
Odisha: Bhubaneswar

परिपत्र / Circular

विषय/ Subject: हिंदी दिवस समारोह 2024 एवं चतुर्थ अखिल भारतीय राजभाषा सम्मेलन 14-15 सितंबर, 2024, पूर्वाह्न 10:00 बजे से लाइव वेबकास्ट के संबंध में।
Live webcast of Hindi Diwas Celebration 2024 and Fourth All India Official Language Conference on 14th -15th September 2024, from 10:00 AM. -reg.

उपर्युक्त विषय पर सूचित किया जाता है कि भारत सरकार, गृह मंत्रालय, राजभाषा विभाग द्वारा हिंदी दिवस समारोह 2024 एवं चतुर्थ अखिल भारतीय राजभाषा सम्मेलन का संयुक्त आयोजन दिनांक 14-15 सितंबर 2024 को भारत मंडपम, नई दिल्ली में किया जा रहा है।

अतः सभी अधिकारियों एवं कर्मचारियों से अनुरोध है कि वे उपर्युक्त समारोह को वेबकास्ट के माध्यम से देखने हेतु निम्नलिखित लिंक का प्रयोग करें।

With reference to the subject-cited subject, it is to inform that Hindi Diwas Celebration 2024 and the Fourth All India Official Language Conference is being jointly organized by the Government of India, Ministry of Home Affairs, Department of Official Language on 14-15 September 2024 at Bharat Mandapam, New Delhi.

Therefore, all the officers and officials are requested to use the following link for viewing the above-mentioned function through webcast mode.

➤ **लिंक/Link:** <https://webcast.gov.in/hindi-diwas?lang=hi>

यह आपके सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु सादर प्रेषित है।
This is for your kind information and necessary action.

हस्ता/-

उप महालेखाकार (प्रशासन)
Deputy Accountant General (Administration)

जापन संख्या/ Memo No. हिंदी प्रकोष्ठ/22/विविध/2021-24/164

दिनांक/ Date: 13.09.2024

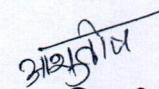
प्रतिलिपि सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु अग्रेषित
Copy forwarded for information and necessary action.

- 1- सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) ओडिशा, भुवनेश्वर/
The Secretary to PAG (Audit-I), Odisha Bhubaneswar
- 2- निजी सहायक, उप महालेखाकार, प्रशासन, ए.एम.जी. I/ V/
Personal Asstt. to DAG, Admn, AMG I/ V

- 3- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. II/IV/
Personal Asstt. to DAG, AMG II/IV
- 4- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. III/
Personal Asstt. to DAG, AMG III
- 5- निजी सहायक, कल्याण अधिकारी/ Personal Asstt. to Welfare Officer.
- 6- नियंत्रणाधिकारी / शाखा अधिकारी/ Branch Officer -
सभी शाखाधिकारियों से अनुरोध है कि परिपत्र में निहित अंतर्वस्तु को अपने नियंत्रणाधीन कार्यरत सभी अधिकारियों/कर्मचारियों की जानकारी में लायें।
All the Branch Officers are requested to kindly bring the content of this circular to the notice of all the Officers/ employees working under their control.

ए.एम.जी.- I/ AMG-I	ए.एम.जी.- II/ AMG-II	ए.एम.जी.-III / AMG-III	ए.एम.जी.-IV / AMG-IV	ए.एम.जी.- V AMG-V	ओ.एम. I OM-I
सम्पदा/ Estate	ओ.ई. O.E.	प्र0 एवं परीक्षा/ Training & Exam	प्रशासन / Admin.	विधिक/ Legal	रिपोर्ट/ Report
रिपोर्ट पी.ए.सी. Report PAC	ई.सी.पी.ए. ECPA	सचिवालय/ Secretariat	कल्याण / Welfare	डी.ए. एवं आर.सी/ DA&RC	ओ.एम. II OM-II
आई.टी.ए/ ITA					

- 7- सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी, डी.ए. एवं आर.सी से अनुरोध है कि कृपया इस परिपत्र को कार्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करें।
The Assistant Audit Officer i/c DA&RC is requested to kindly upload this circular to the office website.
- 8- सूचना पट्ट /Notice Board
- 9- प्रशासन अनुभाग, ओओसी गार्ड फाइल/ Admn Section, OOC Guard File.
- 10- राजभाषा अनुभाग, ओओसी गार्ड फाइल/ Rajbhasha Section, OOC Guard File.
- 11- अतिरिक्त प्रति / Spare Copy.


 वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ राजभाषा अनुभाग
 Sr. Audit Officer/ Rajbhasha Section