

प्रधान महालेखाकार का कार्यालय (लेखापरीक्षा -I)

ओडिशा:भुवनेश्वर

OFFICE OF THE
PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (Au-I)
ODISHA: BHUBANESWAR

परिपत्र/ CIRCULAR

विषय/Sub - 2024 की एसएस/आरए/सीपीडी-I, II और III परीक्षा-1 में उपस्थित होने के इच्छुक नए / पुनरावर्तक उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किये जाने के संबंध में/Calling for applications from fresh / repeater candidates intending to appear in SAS/RA/CPD-I, II & III Examination-1 of 2024.

मुख्यालय के 2020 के परिपत्र संख्या 10 जारी सं. 370/04-Exam/MSO Chapter 9-Revision/2020 दिनांक 15.10.2020, 2020 के परिपत्र जारी संख्या-75/03-Exam/ Addl chances/2016/ Vol- I, दिनांक 19.10.2020 के अनुसार निर्धारित प्रोफार्मा (संलग्न) में 2024 की एसएस/आरए/सीपीडी-I&II परीक्षा-I में शामिल होने के इच्छुक नए/पुनरावर्तक पात्र उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। एसएस/आरए/सीपीडी I, II और III परीक्षा-1, 2024 के लिए अधिकारियों की पात्रता निर्धारित करने की कट ऑफ तिथि 1 मार्च 2024 है।

In terms of Headquarters Office Circular No. 10 of 2020 issued vide No 370/04-Exam/MSO Chapter 9-Revision/2020 dated 15.10.2020, Circular 11 of 2020 issued vide No-75/03-Exam/ Addl chances/2016/ Vol- I, dated-19.10.2020, applications in the prescribed proforma (enclosed) are invited from eligible fresh / repeater candidates intending to appear the SAS/RA/CPD-I&II Examination-1 of 2024. The cut off dates for determining the eligibility of the officials for SAS/RA/CPD I, II & III Examination-1 of 2024 is 1st March 2024.

परीक्षा के लिए पात्रता मानदंड /Eligibility criteria for the

1) एसएस परीक्षा/SAS Examination:

मौजूदा उम्मीदवार और मार्च-2024 में आयोजित एसएस प्रारंभिक परीक्षा उत्तीर्ण करने वाले उम्मीदवार एसएस परीक्षा में उपस्थित होने के लिए पात्र हैं। एसएस परीक्षा के पुनरावर्तक उम्मीदवार आवेदन जमा करने से पहले 2020 के परीक्षा विंग परिपत्र 11 का पालन कर सकते हैं।

The existing candidates & the candidates who have passed the SAS preliminary examination held in March-2024 are eligible to appear in SAS Main exam. Repeater candidates of the SAS Examination may follow the Examination Wing Circular 11 of 2020, prior to submission of the application.

2) राजस्व लेखापरीक्षा परीक्षा /Revenue Audit Examination:

- वरि.लेखापरीक्षा.अधिकारी, राजस्व लेखा परीक्षा शाखा में स.लेप.अ/व.लेप.अ के रूप में एक वर्ष की निरंतर सेवा करने के बाद या राजस्व लेखा परीक्षा में निर्धारित प्रशिक्षण प्राप्त करने के पश्चात;

- Sr. AOs, after having one year of continuous service in the Revenue Audit Branch as AAO/Sr. AO or after having prescribed training in the Revenue Audit;
- विभागीय कार्मिक जिन्हें स.लेप.अ के रूप में पदोन्नत किया गया है, वे राजस्व लेखा परीक्षा शाखा में एक वर्ष की निरंतर सेवा पूरी करने के बाद या जिन्होंने स.लेप.अ के रूप में एक वर्ष की निरंतर सेवा पूरी करने के बाद राजस्व लेखा परीक्षा निर्धारित प्रशिक्षण प्राप्त किया है, राजस्व लेखा परीक्षा परीक्षा में शामिल होने के लिए पात्र होते हैं।
- Departmental officials who are promoted as AAO are eligible to appear in Revenue Audit Examination after completion of one year of continuous service in Revenue Audit Branch; or have the prescribed training in Revenue Audit after completion of one year of continuous service as AAO.
- सीधे भर्ती किए गए स्थायी स.लेप.अ, राजस्व लेखा परीक्षा शाखा में नियमित स.लेप.अ के रूप में एक वर्ष की नियमित सेवा पूरी करने के बाद; या स.लेप.अ के रूप में पुष्टि के बाद एक वर्ष की नियमित सेवा पूरी करने के बाद राजस्व लेखा परीक्षा में निर्धारित प्रशिक्षण प्राप्त किया हो, राजस्व लेखा परीक्षा परीक्षा में बैठने के लिए पात्र हैं।
- Confirmed Directly Recruited AAOs are eligible to appear in Revenue Audit Examination, after completion of one year of regular service, in Revenue Audit Branch, as a regular AAO; or have the prescribed training in Revenue Audit after completion of one year of regular service after **confirmation as AAO.**

3) सीपीडी परीक्षण/ CPD test:

- सभी व.लेप.अ सीपीडी-I परीक्षा देने के पात्र होंगे। स.लेप.अ (नियमित/अस्थायी) सहित स.लेप.अ ग्रेड में चार साल की निरंतर सेवा पूरी करने के बाद सीपीडी-I परीक्षा में बैठने के पात्र होंगे।
- All SAOs shall be eligible to take the CPD-I test. AAOs including AAOs (Regular /Temporary) shall be eligible to appear in the CPD-I test after completion of four years' continuous service in the grade.
- सीपीडी-II परीक्षा व.लेप.अ / स.लेप.अ द्वारा सीपीडी-I परीक्षा उत्तीर्ण करने के चार वर्ष बाद दी जा सकती है।
- The CPD-II test can be taken by SAOs/AAOs after elapse of four years from qualifying their CPD-I test.
- सीपीडी-III परीक्षा व.लेप.अ / स.लेप.अ द्वारा सीपीडी-II परीक्षा उत्तीर्ण करने के तीन वर्ष बाद दी जा सकती है।
- The SAOs/AAOs can take the CPD-III test after elapse of three years from qualifying the CPD-II test.

पारस्परिक स्थानांतरण पर शामिल होने वाले अधिकारियों के लिए आरएई/सीपीडी परीक्षा में शामिल होने के लिए पात्रता मानदंड, नए कार्यालय में कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से गिना जाएगा।

The eligibility criteria for the officials joining on mutual transfer, for appearing the RAE/CPD examination, will be counted from the date of joining in the new office.

इच्छुक उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे एसएस/आरए/सीपीडी I, II एवं III परीक्षाओं में शामिल होने के लिए पात्रता मानदंड निर्धारित करने हेतु एमएसओ (प्रशासन) I के संशोधित अध्याय IX का अनुसरण करें। इस संबंध में मुख्यालय परीक्षा विंग द्वारा जारी परिपत्रों को भी इस प्रयोजन के लिए संदर्भित किया जाए।

The intending candidates are requested to follow the revised Chapter IX of MSO (Admn) I for determining the eligibility criteria for appearing the SAS/RA/CPD I, II & III Examinations. Further Headquarters Office Examination Wing Circulars issued in this regard may also be referred for the purpose.

विधिवत भरे हुए आवेदन, जो सभी पहलुओं में पूर्ण हैं और नियंत्रण अनुभागों के माध्यम से भेजे गए हैं, उन्हें प्रशिक्षण एवं परीक्षा अनुभाग में 19/07/2024 तक अग्रेषित किया जा सकता है। आवेदन पत्र कार्यालय की वेबसाइट से डाउनलोड किये जा सकते हैं।

Duly filled applications which are complete in all aspect and routed through controlling sections may be forwarded to Trg & Exam section latest by 19/07/2024. The application forms may be downloaded from the office website.

हस्ता/-

उप महालेखाकार/प्रशासन

Dy. Accountant General /Admin

Memo No. T&E/02/1/2024-25/ 153

Date.10/07/2024

Copy for kind information and necessary action forwarded to:-

1. Secy. to PAG (Au I), Odisha
2. Steno to Group Officer AMG I/AMG II/AMG III/AMG-IV/AMG V, O/o PAG (Au I)
3. Steno to Director/CRA, O/o DG/CRA Odisha Branch, Bhubaneswar.
4. BO Admin/ITA/Conf Cell/ Estate Cell /Rajbhasha Section/Legal Cell/OE/ OM/ AMG I/AMG II/AMG III/AMG IV/AMG V/Report Main/ Report PAC/Report LB
5. BO/Admin, O/o Director, CRA, Bhubaneswar with request for wide circulation.
6. Sr. AO/Establishment, O/o the C&AG of India, New Delhi for intimation to Sri Praveen Kumar, AAO, Sri Parshant Kumar Ujlayan AAO, & Sri Suman Sudhir Lakra, Sr. Auditor who are on deputation.

7. Sr. Administrative Officer, (Admin) RCBKI, Ranchi, Doranda , Jharkhand, PIN-834002 for intimation to S/Sri Punit Bharati AAO, Nishant Kumar Agrawal, AAO & Ashish Ranjan, Steno-II who are on deputation.
8. Sr. Administrative Officer, (Admin) RCBKI, Kolkota, for information to Dipankar Mitra, Sr. Auditor
9. SAO/Admin, O/o the AG (Audit), Patna for intimation to Sri Santosh Kumar, AAO who is on deputation.
10. SAO/Admn O/o the Pr. Director of Audit (Infrastructure), Delhi. For intimation to Meenu Panwar, Sr.Ar who is on deputation
11. SAO/Admin O/o the PAG (Au-I), Karnataka, Bangalore for intimation to Sri Subash Kumar, Sr. Auditor.
12. AAO DA&RC with the request to host the circular in official website
13. Notice Board.
14. OOC Guard file

समीर पण्डा
16/07/2024

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशि. & परीक्षा
Sr. Audit Officer/ Trg. & Exam

Application Form for SAS Examination (Examination 1 of 2024)

01	Full Name as per Service Book	
02	Father's Name (As per Service Book)	
03	Date of Birth (As per Service Book)	
04	Designation	
05	Name of the section & Office	
06	Employee ID No.	
07	Qualification, Please indicate Graduate or Non-Graduate; If Graduate, Whether Commerce /Non-Commerce Graduate	
08	Category (General/SC/ST)	
09	Whether persons with Benchmark Disability	
10	If joined on mutual transfer, attach a copy of the office order	
11	If DRAAO, mention date of joining	
12	Sl. No. & Page No as per Gradation -2024	
13	Permanent Account Number	
14	Working Phone Number & Email Id	
15	If DRAAO, mention date of joining	
16	No. of chances already availed so far	
17	Details of exemption, if any,	
18	CAG Login Id	
19	Index No of last SAS Exam. appeared (attach a copy of the Admit card)	
20	Full signature of the candidate	
21	Recommendation of the Branch Officer	

Application Form for Revenue Audit Examination (Examination 1 of 2024)

01	Full name as per Service Book	
02	Designation & Section	
03	Father's Name (As per Service Book)	
04	Date of Birth (As per Service Book)	
05	Employee ID No.	
06	Qualification, Please indicate Graduate or Non-Graduate; If Graduate, Whether Commerce /Non-Commerce Graduate	
07	Category (General/SC/ST)	
08	Sl. No. & Page No as per Gradation -2024	
09	Permanent Account Number	
10	Working Phone Number & Email Id	
11	Whether Persons with Benchmark Disability	
12	Year of passing SAS/SOGE	
13	SAS/SOGE passed in (Civil/Commercial) stream	
14	Date of promotion to AAO cadre/Date of Confirmation in case of DRAAO	
15	If joined on Mutual transfer, attach a copy of the office order	
16	No. of chances availed so far	
17	Details of exemption, if any	
18	CAG Login Id	
19	Index No. of last examination appeared (attach a copy of the admit card)	
20	Full signature of the candidate	
21	Recommendation of Group Officer	

Application Form for CPD-I/II/III Examination (Examination 1 of 2024)

01	Full name as per Service Book	
02	Designation & Section	
03	Father's Name (As per Service Book)	
04	Date of Birth (As per Service Book)	
05	Employee ID No.	
06	Qualification, Please indicate Graduate or Non-Graduate; If Graduate, Whether Commerce /Non-Commerce Graduate	
07	Category (General/SC/ST)	
08	Sl. No. & Page No as per Gradation -2024	
09	Permanent Account Number	
10	Working Phone Number & Email Id	
11	Whether Persons with Benchmark Disability	
12	Year of passing SAS/SOGE	
13	Date of promotion to AAO cadre/Date of Confirmation in case of DRAAO	
14	If joined on Mutual transfer, attach a copy of the office order	
15	Level of CPD Exam. intend to appear	
16	No. of chances availed so far	
17	Details of exemption, if any	
18	CAG Login Id	
19	Index No. of last examination appeared (attach a copy of the admit card)	
20	Full signature of the candidate	
21	Recommendation of Group Officer	