

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर
O/o Principal Accountant General (Audit-I) Madhya Pradesh, Gwalior

दिनांक :12-04-2024

कार्यालय आदेश/ OFFICE ORDER-10

केन्द्र सरकार के अधिकारियों/कर्मचारियों हेतु लागू 'परिवर्धित सुनिश्चित कैरियर प्रोन्नयन योजना' के अंतर्गत प्राप्त भारत सरकार, कार्मिक, लोक शिकायत एवं पेंशन मंत्रालय (कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग) के कार्यालय ज्ञापन संख्या 35034/3/2015-स्था.- (डी.) दिनांक 22.10.2019 में दिए गए निर्देशानुसार निम्नलिखित कर्मचारी को उनके नाम के सम्मुख दर्शाई गयी तिथि एवं वेतन लेवल में वित्तीय उन्नयन प्रदान किया जाता है:-

In terms of Government of India, Ministry of Public Grievance and Pension (Department of Personnel and Training) Office Memorandum No. 35034/3/2015-Estt.(D) dated 22.10.2019 received under Modified Assured Career Progression Scheme, for Central Government Officers/Officials, following official is granted financial up-gradation from the date and in the Pay Level shown against his name :-

Sl. No.	Name, Post & Prmtt No. S/Shri	Present Pay Level	Financial upgradation granted			Office name
				Date	Pay Level	
01.	Abhishek Kashyap, DEO (05/11092)	Level-04	1 st	06.03.2024	Level-05	O/o the AG (Audit-II) MP, Bhopal

1. उपर्युक्त कर्मचारी को केवल उच्च वेतन लेवल प्रदान किया गया है इससे उच्च पद पर क्रियात्मक/नियमित पदोन्नति नहीं मानी जाएगी।

Above Official has been granted higher Pay Level only, which will not be treated as functional/regular promotion.

2. भारत सरकार के उपर्युक्त कार्यालय ज्ञापन दिनांक 22.10.2019 के साथ संलग्न अनुलग्नक-I में वर्णित शर्तों के अधीन परिवर्धित सुनिश्चित कैरियर प्रोन्नयन योजना के अंतर्गत प्रदान किया गया। वित्तीय उन्नयन संबंधित कर्मचारी का व्यक्तिगत होगा। इसका उनके संवर्ग की वरियता से कोई संबंध नहीं होगा।

As per the terms & Conditions mentioned in the Annexure-I of Office Memorandum dated 22.10.2019, financial Upgradation under MACPS shall be purely personal to the official and shall have no relevance to their seniority position in the cadre.

3. वेतन निर्धारण संबंधी विकल्प यह आदेश जारी होने के दिनांक से एक माह के अन्दर संबंधित प्रशासन अनुभाग में प्रस्तुत करें।

Option for Pay fixation may be submitted in concerned admin section within a month from the date of issue of this order.

4. यदि किन्हीं परिस्थितियों में प्रदान किये गये वित्तीय उन्नयन में बदलाव/वापस लेने की आवश्यकता

प्रतीत होती है तब वित्तीय उन्नयन प्रदान किये जाने के फलस्वरूप अधिक भुगतान की वसूली उनके वेतन से की जाएगी।

If the financial upgradation granted is modified or withdrawn under any circumstances, the excess payment due to grant of financial upgradation will be recovered from their salary.

(महालेखाकार महोदया द्वारा अनुमोदित)

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशा.12

क्र. प्रशा.-12/स.-6/फा.14ए/भाग-5/का.आ.-

दिनांक :12-04-2024

प्रतिलिपि: सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु अग्रेषित:-

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
2. सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) मध्य प्रदेश, भोपाल।
3. वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
4. वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, भोपाल।
5. उप महालेखाकार/प्रशासन, प्रधान महालेखाकार (ले.एवं हक.)-I का कार्यालय, लेखा भवन, मध्य प्रदेश, ग्वालियर आपदा प्रबंधन हेतु।
6. निदेशक, वित्त एवं संचार (लेखापरीक्षा) संचार भवन एनेक्सी होशंगाबाद रोड, मध्य प्रदेश, भोपाल-462011.
7. कल्याण अधिकारी।
8. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशा-11, 12 (पदक्रम सूची), प्रशा-13 एवं 14, गोपनीय कक्ष एवं विधि कक्ष(परीक्षा)।
9. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-1 एवं 2, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, भोपाल।
10. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/IS Wing को "Administration Personnel" लिंक एवं इंटरनेट के अन्तर्गत अपलोड करने हेतु।
11. भुगतान एवं लेखा अधिकारी, लेखा भवन, ग्वालियर।
12. श्री नरेश आहूजा, स.ले.प.अ. को इंटरनेट/इंटरनेट संबंधी कार्य हेतु।
13. महामंत्री, ऑडिट वेलफेयर एसोसिएशन।
14. सूचना पटल/गार्ड फाइल।
15. संबंधित कर्मचारी।

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-12