

**प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-1) का कार्यालय, मध्य प्रदेश.**

**ऑडिट भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर-474002.**

दिनांक:- 05-04-2024

इस कार्यालय के आदेश क्र. 208 दिनांक 04.04.2024 के अनुपालन में निम्न तालिका में वर्णित लेखापरीक्षक तथा कार्यालय आदेश क्र. 222 दिनांक 27.03.2024 में वर्णित स्टेनोग्राफर ग्रेड-II कर्मचारी को दिनांक 05.04.2024 (अप.) को कार्यमुक्त कर उनके नाम के सम्मुख दर्शाए गए कार्यालय/समूह में कार्यग्रहण करने हेतु निर्देशित किया जाता है।

स.क्र. Sl.No.	नाम एवं स्थायी क्र. Name & Permanent no.	कार्यालय/समूह जहाँ पदस्थ किया गया है Office/Group where posted	उपभोग किये अवकाश Leave Availed
1.	श्री शिवम साहू, लेखापरीक्षक, (04/11582)	महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) का कार्यालय, म.प्र., भोपाल	आक. अवकाश- निरंक दिवस वैकल्पिक अवकाश- निरंक दिवस
2.	श्री अभिषेक, स्टेनोग्राफर ग्रेड-II, (04/11586)	महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) का कार्यालय, म.प्र., भोपाल	आक. अवकाश- 03 (तीन) दिवस वैकल्पिक अवकाश- निरंक दिवस

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-12

दिनांक:- 04.2024

क्र प्रशा.12/स.1/पदस्था./ले.प./पदस्था./

**प्रतिलिपि- सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित:-**

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I), मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
2. वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
3. सचिव, महालेखाकार, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) का कार्यालय, म.प्र., भोपाल
4. उप निदेशक, महानिदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय प्राप्ति) का कार्यालय, नई दिल्ली, शाखा-ग्वालियर।
5. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11, 12 (पदक्रम-सूची एवं संस्वीकृति सीट), 13, 14, गोपनीय कक्ष, सामान्य अनुभाग, RTI, Training & Exam, ITA अनुभाग.
6. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ प्रशासन-1 की ओर आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।
7. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ आई.एस. विंग, को इन्टरनेट, OIOS एवं E-Office में अपलोड करने हेतु।
8. श्री नरेश आहूजा, स.ले.प.अ./प्रशा-14 को इंट्रानेट /इन्टरनेट संबंधी कार्य हेतु।
9. महामंत्री, ऑडिट वेलफेयर एसोसिएशन, ग्वालियर।
10. संबंधित कर्मचारी।

11. सूचना पटल ।

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-12