

प्रधान महालेखाकार(लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर

O/o Principal Accountant General (Audit-I) Madhya Pradesh, Gwalior

दिनांक :02-04-2024

कार्यालय आदेश/ OFFICE ORDER- 3

निम्नलिखित वरिष्ठ लेखापरीक्षकों को सहायक पर्यवेक्षक (लेखापरीक्षा) के पद पर लेवल-7 में दिनांक 01.04.2024 अथवा पदोन्नत कार्यालय में कार्यग्रहण दिनांक, जो भी बाद में हो, से स्थानापन्न रूप से पदोन्नति प्रदान की जाती है:-

The following Senior Auditors are promoted on officiating to the post of Assistant Supervisor (Audit) in Level-7 w.e.f. 01.04.2024 or from the date of joining in the office of posting, whichever is later :-

क्र.	नाम एवं स्थाई क्रमांक सर्वश्री Name and Prmtt No. S/Shri	वर्तमान पदस्थापना Present Posting	पदोन्नति उपरांत पदस्थापना Posting after promotion
1.	अभिषेक टेकम Abhishek Tekam (03/11044)	महालेखाकार (लेखापरीक्षा- द्वितीय) का कार्यालय, म.प्र., भोपाल O/o AG (Audit-II) MP Bhopal	महालेखाकार (लेखापरीक्षा- द्वितीय) का कार्यालय, म.प्र., भोपाल O/o AG (Audit-II) MP Bhopal
2.	विजय सिंह मीणा Vijay Singh Meena (03/11400)	हिंदी कक्ष, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा- प्रथम) का कार्यालय म.प्र., ग्वालियर Hindi Cell, O/o PAG (Audit-I) MP Gwalior	हिंदी कक्ष, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा- प्रथम) का कार्यालय म.प्र., ग्वालियर Hindi Cell, O/o PAG (Audit-I) MP Gwalior

यह पदोन्नति उक्त कर्मचारियों से वरिष्ठता रखने वाले कर्मचारियों के अधिकार पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना होगी।

The Promotion shall have no adverse impact on the rights of officials who are senior to them.

पदोन्नति के संबंध में स्वीकृति/अस्वीकृति इस आदेश के जारी होने के सात दिन के अन्दर संबंधित प्रशासन अनुभाग को सूचित करें। समयावधि में स्वीकृति प्राप्त न होने की स्थिति में यह मान लिया जावेगा कि उन्हें पदोन्नति स्वीकार नहीं है एवं तदनुसार कार्यवाही की जावेगी।

The willingness/unwillingness for promotion shall be informed to the concerned Admin section within 7 days of the issue of this order. If acceptance is not received within the stipulated time, it will be assumed that the promotion is not accepted and action will be taken accordingly.

उपरोक्त कर्मचारी भारत सरकार के पत्र क्रमांक एफ-7/1/80-स्था./बी.-1, दिनांक 24.12.1981 के अंतर्गत अपने वेतन निर्धारण संबंधी विकल्प पदोन्नति दिनांक से एक माह के अन्दर संबंधित प्रशासन अनुभाग में प्रस्तुत करें।

The above official may submit his option regarding pay fixation in the concerned Admin section within one month from the date of promotion in terms of Government of India letter No. F-7/1/80-Estt./B-1, date 24.12.1981.

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशा.12

क्र. प्रशा.-12/स.-6/फा.14ए/भाग-5/का.आ.-

दिनांक :02-04-2024

प्रतिलिपि: सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु अग्रेषित:-

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
2. सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) मध्य प्रदेश, भोपाल।
3. वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
4. वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, भोपाल।
5. उप महालेखाकार/प्रशासन, प्रधान महालेखाकार (ले.एवं हक.)-I का कार्यालय, लेखा भवन, मध्य प्रदेश, ग्वालियर आपदा प्रबंधन हेतु।
6. निदेशक, वित्त एवं संचार (लेखापरीक्षा) संचार भवन एनेक्सी होशंगाबाद रोड, मध्य प्रदेश, भोपाल-462011.
7. कल्याण अधिकारी।
8. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशा-11, 12 (पदक्रम सूची), प्रशा-13 एवं 14, गोपनीय कक्ष एवं विधि कक्ष(परीक्षा)।
9. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ प्रशासन-1, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, भोपाल। कृपया अपने कार्यालय में पदस्थ कर्मचारी को पदोन्नति के संबंध में सूचित करें ।
10. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/IS Wing को "Administration Personnel" लिंक एवं इंटरनेट के अन्तर्गत अपलोड करने हेतु।
11. भुगतान एवं लेखा अधिकारी, लेखा भवन, ग्वालियर।
12. श्री नरेश आहूजा, स.ले.प.अ. को इंटरनेट/इंटरनेट संबंधी कार्य हेतु।
13. महामंत्री, ऑडिट वेलफेयर एसोसिएशन।
14. सूचना पटल/गार्ड फाइल।
15. संबंधित कर्मचारी।

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-12