

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर  
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (Audit -I), MADHYA  
PRADESH, GWALIOR

दिनांक-15-03-2024

कार्यालय आदेश/Office Order-191

निम्नलिखित कार्मिकों ने उनके नाम के सम्मुख दर्शाये कार्यालय से प्रत्यावर्तन/ पारस्परिक स्थानांतरण के फलस्वरूप इस कार्यालय में कॉलम (4) में दर्शाए गए दिनांक को कार्यग्रहण कर लिया है। उनकी पदस्थापना तथा वेतन एवं भत्तों के आहरण के लिए आवंटित कार्यालय उनके नाम के सम्मुख कॉलम (5) में दर्शाये गए अनुसार है-

Following Officials have joined in this office on repatriation/mutual transfer from the office mentioned against their name, on the date mentioned in column (4). Their posting and allocation of office for drawal of pay & allowances is shown in column (5) :-

स.क्र./ S.No	नाम व स्थायी क्र. Name & Prmtt. No.	कार्यालय का नाम जहाँ से प्रत्यावर्तित होकर आये है। Name of the office from which repatriated	कार्यग्रहण करने का दिनांक Date of Joining	कार्यालय जिसमें वेतन एवं भत्तों के आहरण हेतु आवंटन किया गया है Office of allocation for pay & allowances
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	श्री संजय जैन, Shri Sanjay Jain स.ले.प.अ./ AAO (02/5735)	प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हकादारी) प्रथम का कार्यालय, म.प्र., ग्वालियर O/o Principal Accountant (A&E)-I, M.P., Gwalior	01.01.2024 (पूर्वान्ह)	ए.एम.जी.-III, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, म.प्र., ग्वालियर AMG-III, O/o Principal Accountant General (Audit-I) M.P., Gwalior.
2	श्री अरुणेन्द्र सिंह भदौरिया, Shri Arunendra Singh Bhadauriya स.ले.प.अ./ AAO (02/11581)	महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय व्यय) का कार्यालय, नई दिल्ली O/o Director General of Audit (Central Expenditure), New Delhi	11.03.2024 (पूर्वान्ह)	ए.एम.जी.-III, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, म.प्र., ग्वालियर AMG-III, O/o Principal Accountant General (Audit-I) M.P., Gwalior.

नोट- श्री संजय जैन प्रतिनियुक्ति से प्रत्यावर्तन के पश्चात अस्थाई रूप से वेतन निर्धारण हेतु गठित स्पेशल सेल में पदस्थ रहे।

(प्राधिकार- महालेखाकार महोदया के आदेश से जारी)

हस्ता/-

वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन

प्रतिलिपि:-निम्नांकित को सूचनार्थ व आवश्यक कार्यवाही हेतु अग्रेषित-

1. सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) म.प्र., ग्वालियर।
2. वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, म.प्र., ग्वालियर।
3. वरिष्ठ उप महालेखाकार/ए.एम.जी.-III, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) कार्यालय, म.प्र., ग्वालियर।
4. निदेशक (प्रशासन), महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय व्यय) कार्यालय, नई दिल्ली।
5. वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन, प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी.) प्रथम का कार्यालय, म.प्र., लेखा भवन, ग्वालियर को को आपदा प्रबंधन के संदर्भ में प्रेषित ।
6. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रभारी कल्याण शाखा ।
7. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11, 12, 13, 14, गोपनीय कक्ष, विधि कक्ष, सामान्य अनुभाग, कार्यपालन शाखा, आई.टी.ए., ए.एम.जी.-III (मुख्यालय)
8. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/आई. एस. विंग को को इन्ट्रानेट एवं इन्टरनेट पर प्रविष्टी करने हेतु।
9. श्री नरेश आहूजा, स.ले.प.अ. को इन्ट्रानेट एवं इन्टरनेट पर प्रविष्टी करने हेतु।
10. महामंत्री, एस.ए.एस. (ऑडिट) वेलफेयर एसोसिएशन, ग्वालियर।
11. सेवा पुस्तिका एवं व्यक्तिगत फाइल।
12. संबंधित अधिकारी।
13. सूचना पटल।
14. गार्ड फाइल।

हस्ता/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन 11