

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-1) का कार्यालय, ओडिशा, भुवनेश्वर
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (Au-I)
ODISHA BHUBANESWAR.

परिपत्र/CIRCULAR

विषय/ Sub: वर्ष 2024 की एसएस परीक्षा-1 और 2 के लिए अर्हता प्राप्त करने हेतु प्रारंभिक परीक्षा में सम्मिलित होने के लिए आवेदन आमंत्रित करने से संबंधित।

Calling applications for appearing the Preliminary Test in order to qualify for SAS Exam-1 & 2 of 2024.

वर्ष 2024 की एसएस परीक्षा-1 एवं 2 (सिविल और वाणिज्यिक लेखापरीक्षा की दोनों शाखाओं हेतु) को उत्तीर्ण करने हेतु प्रारंभिक परीक्षा में सम्मिलित होने के लिए प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-1) ओडिशा के नियंत्रणाधीन संवर्ग के इच्छुक और पात्र अधिकारियों/कर्मचारियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। इच्छुक अधिकारीगण/कर्मचारीगण अपने आवेदन इस परिपत्र के साथ संलग्न निर्धारित प्रारूप में उचित माध्यम से जमा करें ताकि दिनांक 14/02/2024 या उससे पूर्व तक आवेदन प्रशिक्षण एवं परीक्षा प्रकोष्ठ (लेखापरीक्षा-1) को प्राप्त हो जाए।

Applications are invited from the intending & eligible officials under the cadre control of Principal Accountant General (Au-I), Odisha for appearing the Preliminary Test to qualify SAS Exam -1 & 2 of 2024 (both Civil & Commercial Audit branches). The intending officials may submit their application in the prescribed proforma attached to this circular through proper channel so as to reach Trg. & Exam. (Au-I) on or before 14/02/2024 positively.

निम्नलिखित में से एक या अधिक योग्यताओं के साथ निम्नलिखित श्रेणी के अधिकारीगण/कर्मचारीगण के साथ-साथ सीधी भर्ती वाले जिन्होंने सफलतापूर्वक अपनी परिवीक्षा अवधि पूरी कर ली है और वर्ष 2024 की एसएस परीक्षा 1 और 2 में सम्मिलित होने के इच्छुक हैं, आवेदन कर सकते हैं।

The following category of officials as well as direct recruits in one or more of the following capacities and who have successfully completed their probation period and intend to appear the SAS Exam 1 & 2 of 2024 may apply.

- विभागीय कौशल परीक्षा उत्तीर्ण करने वाले लिपिक (वेतन)मान-2),
Clerks (Pay Level 2) having passed the Departmental Skill Test
- लेखापरीक्षक(वेतन) मान5-)/वेतन) वरिष्ठ लेखापरीक्षक/ मान6-)/सहायक पर्यवेक्षक (वेतन)मान7-),
Auditors (Pay Level 5) /Senior Auditors (Pay Level 6) / Assistant Supervisors (Pay Level 7)
- डाटा एंट्री ऑपरेटर ग्रेड-'ए'(वेतन) मान4-), ग्रेड-'बी'(वेतन) मान-5), एवं ग्रेड-'डी'(वेतन) मान-6),
Data Entry Operator Grade-'A' (Pay Level- 4) Grade-'B' (Level 5) & Grade-'D' (Level-6)

- आशुलिपिक ग्रेड -II (वेतन)मान4-) /ग्रेड -I (वेतन)मान6) ,एवं निजी सचिव (वेतन)मान7-),
Stenographer Grade-I I(Pay Level-4)/Grade-I (Pay Level 6) & Private Secretary (Pay Level 7)
- कनिष्ठ अनुवादक(वेतन) मान-6)वेतन) वरिष्ठ अनुवादक/ मान7-)
Junior Translator (Pay Level 6)/Senior Translator (Pay Level 7)
- पर्यवेक्षक (वेतन)मान-8)
Supervisors (Pay Level-8)

इसके अतिरिक्त वे अधिकारीगण/कर्मचारीगण जो एक या अधिक क्षमताओं अथवा योग्यताओं में 3 वर्षों की निरंतर सेवा पूरी कर रहे होंगे और जो वर्ष 2024 की एसएस-परीक्षा 1 और 2 हेतु क्रमशः दिनांक 01.03.2024 और दिनांक 01.09.2024 को या उससे पूर्व अपनी परिवीक्षा अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर लेंगे, वे अधिकारीगण/कर्मचारीगण सम्मिलित होने के लिए पात्र हैं, हालांकि, ऐसी छूट मुख्यालय से संसूचना की प्राप्ति के अधीन है।

Besides the officials who would be completing 3 years of continuous service in one or more capacities and who would be successfully completing their probation period on or before 01.03.2024 and 01.09.2024 for SAS-Examination 1 & 2 of 2024 respectively are eligible to appear the test, However, such relaxation is subject to receipt of communication from Headquarters.

एमएसओ (एडमिन) खंड-1 के संशोधित अध्याय IX के अंतर्गत पैरा 9.2.6 के नोट 3(iii) के अनुसार पर्यवेक्षक (वेतनमान 8) संवर्ग के कर्मचारीगण भी इस शर्त के अधीन परीक्षा में सम्मिलित होने के पात्र होंगे कि एसएस परीक्षा उत्तीर्ण करने की स्थिति में उन्हें वरिष्ठ लेखापरीक्षक के पद के लिए लिखित रूप में प्रत्यावर्तन की मांग करनी होगी। परीक्षा में सम्मिलित होने से पूर्व लिखित रूप में वचनबंध प्रस्तुत करना होगा।

In accordance with Note 3(iii) of revised Chapter IX Para 9.2.6 of MSO (Admin) Vol-I Supervisor (Pay Level 8) cadre officials will also be eligible to appear the test subject to the condition that in the event of their passing the SAS Examination they will have to seek reversion in writing to the post of Senior Auditor The undertaking is to be given in writing before sitting for the Examination.

वे परीक्षार्थी जो पिछले प्रारंभिक परीक्षा में उत्तीर्ण हुए थे, लेकिन तत्काल अगली एसएस परीक्षा में अनुपस्थित थे या जिसने अपनी उम्मीदवारी वापस ले ली थी, उन्हें आगामी एसएस परीक्षा में सम्मिलित होने की पात्रता हेतु पुनः प्रारंभिक परीक्षा में सम्मिलित होना होगा।

A candidate who had qualified in the last Preliminary Test but was absent or had withdrawn his/her candidature from the immediate next SAS Examination will be required to sit for the test again to have eligibility to appear in subsequent SAS examination.

दिनांक 19/10/2020 को जारी मुख्यालय कार्यालय के परीक्षा विंग से निर्गत परिपत्र संख्या 11/2020 के अनुसार, पात्र अधिकारीगण/कर्मचारीगण

As per Headquarters Office Examination Wing Circular No .11 of 2020 issued on 19/10/2020, the eligible officials

• सीबीटी पर प्रथम पंजीकरण से 12 अवसरों या 08 वर्ष, जो भी पहले हो, समाप्त होने के उपरांत एसएस परीक्षा हेतु प्रारंभिक परीक्षा में सम्मिलित होने की अनुमति प्रदान की जाएगी।

will be allowed to appear the Preliminary Test for the SAS examination after exhausting either 12 chances or 08 years whichever is earlier from the first registration of CBT

• जो प्रथम (सामान्य) छह अवसरों में पांच पेपर उत्तीर्ण नहीं कर पाएंगे, उन्हें भी प्रारंभिक परीक्षा में सम्मिलित होने की अनुमति प्रदान की जाएगी।

who could not pass five papers within the first (normal) six chances will also be allowed to appear the Preliminary Test

परीक्षार्थीगण अधिक जानकारी हेतु मुख्यालय के वेबसाइट पर उपलब्ध मुख्यालय कार्यालय के पत्र संख्या-04/08 परीक्षा/पाठ्यक्रम संशोधन/2021 दिनांक 06.01.2022 के द्वारा जारी मुख्यालय कार्यालय परीक्षा विंग के वर्ष 2022 के परिपत्र संख्या-01 एवं पत्र संख्या 145/07-परीक्षा/स्पष्टीकरण एमसीक्यू पैटर्न/2022 दिनांक 24.03.2022 के द्वारा निर्गत परीक्षा विंग के वर्ष 2022 के परिपत्र 10 द्वारा सूचित स्पष्टीकरण का संदर्भ हेतु अवलोकन करें।

The candidates may refer Headquarters Office Examination Wing Circular No-01 of 2022 issued vide letter No-04/08 Exam/Syllabus Revision/2021 dated 06.01.2022 and subsequent clarification communicated by Examination Wing Circular 10 of 2022 issued vide Letter No.145/07-Exam/Clarification MCQ Pattern/2022 dated 24.03.2022 available on CAG's website for more details.

प्रस्तुत जानकारी की प्रामाणिकता की पुष्टि करने के उपरांत महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) और उप निदेशक (सीआरए) स्थापना से संबंधित परीक्षार्थीगण के आवेदन को वहां के संबंधित प्रशासन, समूहों के माध्यम से प्रेषित करें। विधिवत रूप से परिपूर्ण आवेदन दिनांक 14/02/2024 या उससे पूर्व प्रशिक्षण एवं परीक्षा प्रकोष्ठ (लेखापरीक्षा-I) अनुभाग को प्रेषित करें। अपूर्ण आवेदन अविचल ही अस्वीकृत दिए जायेंगे।

The application of the candidates belonging to AG (Au-II) and Dy Director (CRA) establishment should be routed through respective Admin. Groups after verifying authenticity of the information given there in .Application complete in every aspect should reach the T & E (Au-I) section on or before 14/02/2024. Incomplete applications will summarily be rejected.

सभी शाखाधिकारियों से अनुरोध है कि वे इस परिपत्र को संबंधित समूहों को परिचालित करें।

All Branch Officers are requested to circulate this notice among respective groups.

हस्ता/-

उप महालेखाकार (प्रशासन)

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु सादर प्रेषित
Copy for kind information and necessary action forwarded to-

1. Secy. to PAG (Au-I) / AG (Au-II), Odisha, Bhubaneswar.
2. Steno to GOs- AMG- I/AMG-II/AMG-III/AMG-IV/AMG-V/Admin, O/o the PAG(Au-I)
3. Steno to DAG/AMG-II (Puri Office)
4. Steno to GOs- Admin/AMG-I/AMG-III, O/o the AG (Au-II)
5. Steno to Dy.Director, CRA, Odisha, Bhubaneswar.
6. Branch Officer in-charge of OE (Br), O/o the DAG (AMG-II), Puri.
7. Sr. AO/Admin (Au-II) with a request for wide circulation of the circular. He is requested to forward the applications so received to the undersigned on or before **14/02/2024**.
8. Sr. AO/Admin (CRA) with a request for wide circulation of the circular. He is requested to forward the applications so received to the undersigned on or before **14/02/2024**.
9. B.O./Admin./Confidential Cell/OE/ Estate Cell/Report(PAC)/ Report (M)/ITA/OM/ AMG-I /AMG-II/AMG-III/AMG-IV/AMG-V/Welfare /Rajbhasa Section
10. AAO/ Legal Cell
11. Sr. Audit Officer(Admin)O/o the Director General of Audit(P&T),Sham Nath Marg, (Near Old Secretariat), Delhi-110054 for intimating to Sri Anupam Kujur, Sr. Auditor
12. Steno to Director (Admin) O/o the Pr. Director of Audit, 2nd Floor North West Railway, Headquarters Building, Near Jawahar Circle, Rajasthan, Jaipur, 302 017 for intimating to Sri Rajendra Kumar Meena, Sr. Auditor
13. The Sr. Administrative Officer (Admin) O/o the Director General, International Centre for Environment Audit & Sustainable Development (iCED), RTI Campus, AG Colony, Bajaj Nagar, Jaipur-302015, for intimating to Sri Kamal Ram Meena, Sr. Auditor.
14. Sr. Audit Officer(Admin)O/o the Pr .Accountant General of Audit, Patna, for intimating to Ms Pratibha Kumari, Steno
15. AAO/DA &RC with the request to circulate it through Office website/Intranet
16. Notice Board Main Office/Puri office.
17. OOC Guard file

दीपक महारि 02/2/2024
वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशि. एवं परीक्षा

APPLICATION FORM FOR PRELIMINARY TEST TO APPEAR AT THE ENSUING SAS
EXAMINATION-1 & 2 OF 2024 (CIVIL /COMML .AUDIT)

| | | |
|-------|---|--|
| 1 | Name in full (capital Letter) & UID No. | |
| 2 | Designation | |
| 3 | Educational Qualification | |
| 4 | Office & Section in which posted | |
| 5 | Date of joining in Office as:- | |
| (i) | Clerk | |
| (ii) | Data Entry Operator Grade (A/B/D) | |
| (iii) | Auditor | |
| (iv) | Stenographer | |
| (v) | Junior Translator. | |
| 6 | Date of completion of Probation | |
| 7 | Date of Confirmation of Service (Attach Office order) | |
| 8 | Medium of answering (English/Hindi) | |
| 9 | Whether joined on Mutual Transfer, If so, mention date of joining in this office. | |
| 10 | Length of service in this office as on 01.3.2024/ 01.09.2024 | |
| 11 | Sl No. & Page No. of Gradation list 2023 | |
| 12 | PAN number | |
| 13 | Contact Number | |
| 14 | Email address | |
| 15 | Full Signature of the Candidate | |
| | Recommendation of the Branch Officer | |