दूरभाष/Telephone-2223251
2225766, 2224812

फैक्स /Fax – 0612-2221056
तार/Tele | Gram : ACCOUNTS

# महालेखाकार (ले० एवं ह०) का कार्यालय, बिहार, पटना

# OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A&E), BIHAR, PATNA

Letter No. WM-2/23-24/235
Date:- 15.05.2023

सेवा में,

सभी प्रमंडलीय लेखाकार/प्रमंडलीय लेखा
अधिकारी/ वरिष्ट प्रमंडलीय लेखा अधिकारी,
बिहार।

विषयः– प्रमंडल से समप्रेषित प्रमाणको एवं अन्य प्रपत्र में त्रुटि के संबंध में।

प्रसंगः– बिहार वित्त विभाग के पत्रांक को–प्र०/ सि० ले०–01/2023–3812, दि०– 02.05.2023

महाशय,

प्रासंगिक पत्र में उल्लेख किया गया है कि महालेखाकार कार्यालय से पदस्थापित प्रमंडलीय लेखाकार/प्रमंडलीय लेखा अधिकारी/वरिष्ट प्रमंडलीय लेखा अधिकारी द्वारा प्रमंडल में प्रमाणको को पारित करते समय प्रारंभिक जाँच किया जाता है फिर भी महालेखाकार कार्यालय स्तर से विभिन्य प्रकार की आपत्ति (प्रति संलग्न) की जाती है। जिसके कारण लगभग रु 10925.91 करोड़ की राशि O.B. Book में उचन्त शीर्ष के अर्न्तगत असामायोजित है। जिसमें लगभग 89.90% (प्रतिशत) प्रमाणक कार्य प्रमंडलो से ही संबंधित है। जिसके संबंध में इस कार्यालय के स्तर से प्रमंडलीय अधिकारीयों द्वारा कर्तव्य र्निबहन में हुई त्रुटि की विस्तृत जाँच की जानी है।

अतः सभी प्रमंडलीय लेखा संवर्ग के अधिकारीयों को निर्देशित किया जाता है कि यह सूचित करे की क्या संलग्न अनुसूची का अनुपालन सत–प्रतिशत किया जा रहा है या CFMS प्रणाली में अनुसूची के अनुसार दिए गए बिन्दुओं के अनुपालन में किसी प्रकार की काठिनाई है। तथ्य संबधित प्रतिवेदन एक सप्ताह के अन्दर मंतव्य के साथ अवगत कराई जाए।

भवदीय

वरिष्ठ लेखा अधिकारी
बिहार, पटना

ज्ञापांकः– दि०–

प्रतिलिपि :–

विशेष सचिव
वित्त विभाग, बिहार सरकार
पटना, पिन–800015

वरिष्ठ लेखा अधिकारी
बिहार, पटना

Com-42(S) other

# अनुसूची

वाउचर देखने के दौरान निम्नलिखित समस्या उत्पन्न होती हैः-

1. वाउचर निर्धारित प्रपत्र में नही पाया जाना।
2. वाउचर पर विधिवत शीर्ष, वाउचर संख्या, कार्य चालू/सम्पन्न होने की तिथि इत्यादि का न होना।
3. अंकगणितीय स्टीकता का नहीं पाया जाना।
4. वाउचर से कटौती की राशि को गलत शीर्ष में इन्ट्री करना।
5. सभी मूल वाउचर का संलग्नक Colour में ही Scan होना चाहिए।
6. कार्य से संबंधित वाउचर का Allotment Order, Bill of Quantity, Estimate Order, Works Abstract, Technical Sanction, Technical Approval, Administrative Sanction Order, Copy of Agreement, Sanction Order, Measurement Book etc. का नही पाया जाना।
7. जमा कार्य से संबंधित योजना कार्य को अन्य सेवा शीर्ष में पाया जाना।
8. जिस शीर्ष में विकलन किया जाता हैं उसी शीर्ष में समायोजन की राशि को आकलन किया जाना।
9. Deduction of Royalty amount with statement
10. SD Refund में Completion of work के बाद Defect liabilities period के साथ का आदेश।