

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) म.प्र., ऑडिट भवन, ग्वालियर
Office of the Principal Accountant General (Audit-I) MP, Audit Bhawan, Gwalior

क्र. प्रशा.12/स.6/पदो./फा-5/भाग(VI)/ले.प./का.आ.-108

दिनांक 21.12.2022

पदोन्नति आदेश /PROMOTION ORDER

मुख्यालय कार्यालय के पत्र संख्या 189-स्टाफ हकदारी (नियम)/ए.आर/04-2020 दिनांक 27.08.2021 के साथ प्राप्त DoPT के OM F.No.AB-14017/17/2018-Estt.RR दिनांक 12.08.2021 में पात्रता सेवा में दी गई छूट के संदर्भ में निम्नलिखित लिपिकों को वेतन लेवल-5 में लेखापरीक्षक के पद पर स्थानापन्न रूप से पात्रता सेवा के पूर्ण होने की दिनांक अर्थात् 01.04.2022 से काल्पनिक रूप से एवं कार्यभार ग्रहण करने की दिनांक से वास्तविक रूप से पदोन्नत किया जाता है :-

In terms of relaxation of eligibility service granted vide DoPT's OM F.No.AB-14017/17/2018-Estt.RR dated 12.08.2021 received with Headquarters Office letter No. 189-स्टाफ हकदारी (नियम)/ए.आर/04-2020 dated 27.08.2021, following Clerks are promoted on officiating to the post of Auditor in Level-5 notionally w.e.f. the date of completion of the eligibility service i.e. 01.04.2022 and actually w.e.f. the date of taking over charge :-

क्र.	नाम एवं स्थाई क्रमांक सर्व/श्री Name and Prmtt No. S/Shri	वर्तमान पदस्थापना Present Posting	पदोन्नति उपरान्त पदस्थापना Posting after promotion
1.	निर्मल भगत, Nirmal Bhagat (05/10695)	कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय प्राप्ति), नई दिल्ली, ग्वालियर शाखा O/o the DGA (CR), New Delhi, Branch at Gwalior	कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय प्राप्ति), नई दिल्ली, ग्वालियर शाखा O/o the DGA (CR), New Delhi, Branch at Gwalior
2.	फूल सिंह बाथम, Phool Singh Batham, (05/10690)	ए.एम.जी.- IV, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) म.प्र., ग्वालियर AMG-IV, O/o the P.A.G. (Audit-I) MP, Gwalior	ए.एम.जी.- III, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) म.प्र., ग्वालियर AMG-III, O/o the P.A.G. (Audit- I) MP, Gwalior

उपरोक्त कर्मचारियों को लेखापरीक्षक पद पर पदोन्नति उनके समस्त प्रमाण पत्र सत्यापन उपरान्त सही/वैध पाए जाने की शर्त के अधीन प्रदान की जाती है।

Promotion of above officials to the post of Auditor is given subject to the condition of correctness/Validation of all certificates after verification of the same.

यह पदोन्नति उक्त कर्मचारियों से वरिष्ठता रखने वाले कर्मचारियों के अधिकार पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना होगी।
The Promotion shall have no adverse impact on rights of officials who are senior to them.

पदोन्नति के संबंध में स्वीकृति/अस्वीकृति, इस आदेश के जारी होने के सात दिन के अन्दर संबंधित प्रशासन अनुभाग को सूचित करें। समयावधि में स्वीकृति प्राप्त न होने की स्थिति में यह मान लिया जावेगा कि उन्हें पदोन्नति स्वीकार नहीं है एवं तदनुसार कार्यवाही की जावेगी।

The willingness/unwillingness for promotion shall be informed to the concerned Admin section within 7 days of issue of this order. If acceptance is not received within the stipulated time, it will be assumed that the promotion is not accepted and action will be taken accordingly.

उपरोक्त कर्मचारी भारत सरकार के पत्र क्रमांक एफ-7/1/80-स्था./बी.-1, दिनांक 24.12.1981 के अंतर्गत अपने वेतन निर्धारण संबंधी विकल्प पदोन्नति दिनांक से एक माह के अन्दर संबंधित प्रशासन अनुभाग में प्रस्तुत करें।

Above officials may submit their option regarding pay fixation in concerned Admin section within one month from the date of promotion in terms of Government of India letter No. F-7/1/80-Estt./B-1, date 24.12.1981.

हस्ता/-

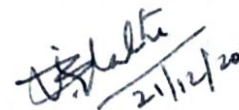
वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-12

दिनांक: 21/12/2022

क्र. प्रशा.12/स.6/पदो./फा-5/भाग(VI)/ले.प./572-5/562-581

प्रतिलिपि: सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु अग्रेषित:-

1. सचिव, महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय प्राप्ति), ए.जी.सी.आर बिल्डिंग, इन्द्रप्रस्थ इस्टेट, नई दिल्ली-110002.
2. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) म.प्र., ग्वालियर।
3. सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) म.प्र., भोपाल।
4. उप महालेखाकार (प्रशासन), कार्यालय प्र.म.ले. (लेखापरीक्षा-I) म.प्र., ग्वालियर।
5. वरिष्ठ उप महालेखाकार (प्रशासन), कार्यालय म.ले. (लेखापरीक्षा-II) म.प्र., भोपाल।
6. उप निदेशक, कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय प्राप्ति), नई दिल्ली, ग्वालियर शाखा।
7. उप महालेखाकार (प्रशासन), कार्यालय प्र.म.ले. (लेखा एवं हक.) म.प्र., ग्वालियर को आपदा प्रबंधन के संबंध में प्रेषित।
8. निदेशक, वित्त एवं संचार (लेखापरीक्षा), संचार भवन एनेक्सी होशंगाबाद रोड, मध्य प्रदेश, भोपाल-462011
9. कल्याण अधिकारी।
10. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशा-11, 12 (पदक्रम सूची एवं वेतन निर्धारण सीट), 13, 14, गोपनीय कक्ष, विधि कक्ष, कार्यपालन शाखा, सामान्य अनुभाग, प्रशिक्षण/परीक्षा, ITA.
11. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ए.एम.जी.- IV (मुख्यालय) कृपया अपने अनुभाग/समूह से श्री फूल सिंह बाथम को नवीन पदस्थापना अनुभाग/समूह के लिये तत्काल कार्यमुक्त करें।
12. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ए.एम.जी.- III (मुख्यालय) को प्रेषित कर सूचित है कि श्री फूल सिंह बाथम का कार्यग्रहण प्रतिवेदन इस कार्यालय को प्रेषित करें।
13. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/सामान्य स्थापना, कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय प्राप्ति), नई दिल्ली, ग्वालियर शाखा को प्रेषित कर सूचित है कि श्री निर्मल भगत का कार्यग्रहण प्रतिवेदन इस कार्यालय को प्रेषित करें।
14. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/IS Wing को Administration-Personnel लिंक एवं इंटरनेट के अंतर्गत अपलोड करने हेतु।
15. भुगतान एवं लेखा अधिकारी, लेखा भवन, ग्वालियर।
16. श्री नरेश आहूजा, स.ले.प.अ, प्रशा.-14 को इंटरनेट/इन्ट्रानेट संबंधी कार्य हेतु।
17. महामंत्री, ऑडिट वेलफेयर एसोसिएशन।
18. संबंधित कर्मचारी/सूचना पटल।


21/12/2022
वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-12