

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), मध्य प्रदेश, ग्वालियर
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I),
MADHYA PRADESH, GWALIOR

दिनांक:-02/02/2022

कार्यालय आदेश-158

इस कार्यालय के श्री जय प्रकाश यादव, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी (02/11025) से पारस्परिक स्थानांतरण के फलस्वरूप श्री प्रवीण पाठक, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी ने उनके नाम के सम्मुख कालम (3) में दर्शाये गये कार्यालय से कालम (4) में दर्शाये गये दिनांक को इस कार्यालय में कार्यग्रहण कर लिया है। उनकी पदस्थापना तथा वेतन एवं भत्तों के आहरण के लिए आवंटित कार्यालय उनके नाम के सम्मुख कालम (5) में दर्शाये गए हैं।

Consequent upon mutual transfer with Shri Jai Prakash Yadav, Assistant Audit Officer (02/11025) of this office, Sh. Praveen Pathak, Assistant Audit Officer has joined in this office from the office mentioned against his name in Column (3) on the date mentioned in Column (4). His posting and allocation of office for drawal of pay & allowances are shown in column (5).

स.क्र. /S.No	नाम व आवंटित स्थायी क्र. Name & Prmtt. No. Alloted	कार्यालय जहां से आये है। Office from which came	कार्यग्रहण करने का दिनांक Date of Joining	पदस्थापना एवं वेतन एवं भत्तों के आहरण हेतु आवंटित कार्यालय Posting & Office of allocation for drawal of pay & allowances
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	श्री प्रवीण पाठक Shri Praveen Pathak स.ले.प.अ./AAO (02/11471)	कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-द्वितीय) गुजरात, लेखापरीक्षा भवन, अहमदाबाद O/o Principal Accountant General (Audit-II) Gujrat, Audit Bhawan, Ahmadabad	18.10.2021 (पूर्वाह्न)	ग्रांट ऑडिट/ए.एम.जी-V, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) मध्य प्रदेश, ग्वालियर (विनियोग लेखा एवं मुख्यमंत्री स्वेच्छा अनुदान योजना के डाटा एनालिटिक्स कार्य तथा टेक होम राशन लेखापरीक्षा एवं अनुदान लेखापरीक्षा समीक्षा का कार्य पूर्ण होने तक) Grant Audit/AMG-V, O/o Principal Accountant General (Audit-I), Madhya Pradesh, Gwalior (Till completion of data analytics work of Appropriation Account, Mukhyamantri Swechha Anudan Scheme, Take Home Ration Audit and Grant Audit Review Work)

(प्राधिकार: प्रधान महालेखाकार के आदेश से जारी)

हस्ता/-

उप महालेखाकार/ प्रशासन

दिनांक:-02/02/2022

1. सचिव/निजी सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा- I) मध्यप्रदेश ग्वालियर
2. उप महालेखाकार/प्रशासन, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) मध्यप्रदेश, ग्वालियर
3. उप महालेखाकार/प्रशासन, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-द्वितीय) गुजरात, लेखपरीक्षा भवन, अहमदाबाद-380009
4. उप महालेखाकार/ ए एम जी-V, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा- I) मध्यप्रदेश, ग्वालियर
5. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11, 12, 13, 14, गोपनीय कक्ष, विधि कक्ष, Training & Exam., सामान्य अनुभाग, कार्यपालन शाखा।
6. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ ग्रांट ऑडिट/ए.एम.जी-V
7. उप निदेशक/वित्त एवं संचार लेखापरीक्षा, एनेक्सी, संचार भवन, बी.एस.एन.एल. कम्पाउण्ड, होशंगाबाद रोड, भोपाल, म.प्र.।
8. भुगतान एवं लेखा अधिकारी, लेखा भवन, ग्वालियर।
9. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/IS Wing कृपया कार्यालयीन वेबसाइट एवं इन्टरनेट पर "Administration-Personnel" लिंक के अन्तर्गत अपलोड करें।
10. श्री अम्बुज कुमार पाण्डे, स.ले.प.अ. प्रशासन-14, को इन्टरनेट/इन्ट्रानेट संबंधी कार्य हेतु।
11. महामंत्री/ऑडिट वेलफेयर एसोसिएशन, एस.ए.एस.(ऑडिट) वेलफेयर एसोसिएशन, ग्वालियर, वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी एसोसिएशन, ग्वालियर
12. सेवा पुस्तिका एवं व्यक्तिगत फाइल।
13. श्री प्रवीण पाठक, स.ले.प.अ. (02/11471)
14. सूचना पटल
15. गार्ड फाईल-3 प्रति

हस्ता/-
वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11