



**OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT
GENERAL (A&E), PUNJAB,
SECTOR-17E, CHANDIGARH – 160017**

संख्या : प्रशा.-1/ए/2021-22/226

दिनांक : 05.11.2021

परिपत्र

प्राय : देखने में आ रहा है कि कार्यालय के अधिकारियों/कर्मचारियों की मासिक अवकाश रिपोर्ट प्रशासन-1, प्रशासन-3 व प्रशासन यू0टी0 अनुभागों में समय पर प्राप्त नहीं हो रही है तथा कुछ रिपोर्ट अधूरी प्राप्त हो रही हैं जिसकी वजह से सम्बंधित अधिकारियों/कर्मचारियों का अवकाश खाता पूर्ण रूप से नहीं बन पा रहा है। अतः कार्यालय के सभी शाखा अधिकारियों को यह निर्देश दिये जाते हैं कि वे अपने अधीन अनुभागों की उपस्थिति पंजिका हर माह की 5 तारीख तक आवश्यक रूप से पूर्ण कर उसकी सत्यापित प्रति मासिक अवकाश रिपोर्ट के साथ वरिष्ठ लेखा अधिकारी तथा सहायक लेखा अधिकारियों के सम्बंध में प्रशासन-1 व प्रशासन यू0टी0 को तथा समूह 'ख' एवं 'ग' कर्मचारियों के सम्बंध में प्रशासन-3 व प्रशासन यू0टी0 अनुभाग को हर माह की 7 तारीख तक भिजवाना सुनिश्चित करे।

हस्ता/-

उप-महालेखाकार (प्रशासन)

पृ0सं0 : प्रशासन-1/अवकाश/स0ले0अ0/2021-22/2155-60 दिनांक : 05.11.2021

प्रति निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित की जाती है :-

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखा व हकदारी), पंजाब
2. सभी समूह अधिकारी
3. सभी अनुभाग अधिकारी (सूची के अनुसार)
4. आई.टी. स्पोर्ट अनुभाग को डाटाबेस के माध्यम से परिचालित करने हेतु।
5. प्रशासन-3 एवं प्रशासन यू0टी0
6. कार्यालय आदेश फाईल।


वरिष्ठ लेखा अधिकारी (प्रशासन-1)