

कार्यालय महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी), पंजाब, चंडीगढ़

उप-महा.(प्रशा.)/पदक्रम सूची/2020-21/०१

दिनांक- 20.03.2021

कार्यालय आदेश

कार्यालय की पदक्रम सूची जो कि दिनांक 01.03.2020 के आकड़ों पर आधारित है, की प्रतियां कार्यालय के सभी नियंत्रण अनुभागों को भेज दी गई है। अधिकारियों/कर्मचारियों से अनुरोध है कि वे पदक्रम सूची का अवलोकन करने के पश्चात् यदि कोई भी त्रुटि संज्ञान में आती है तो वह 15 दिन के भीतर उस त्रुटि के विषय में आर.टी.आई. अनुभाग को लिखित रूप में सूचित करें ताकि उस त्रुटि का सही तरीके से निपटान किया जा सके। यदि 15 दिन के भीतर किसी प्रकार से किसी अधिकारी/कर्मचारी से लिखित रूप में कोई भी त्रुटि से संबंधित शिकायत आर.टी.आई. अनुभाग में नहीं भेजी जाती है तो 01.03.2020 के आधार पर तैयार की गई पदक्रम सूची को हर प्रकार से सही माना जाएगा और बाद में किसी भी अधिकारी/कर्मचारी के किसी भी प्रकार की शिकायत से संबंधित दावे पर विचार नहीं किया जाएगा।

हस्त/-

उप-महालेखाकार (प्रशासन)

पृष्ठांकन सं.- उप-महा.(प्रशा.)/पदक्रम-सूची/2020-21/ 429-435

दिनांक:- 20.03.2021

उपरोक्त की प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित की जाती है:

1. निजी सचिव प्रधान महालेखाकार, पंजाब।
2. निजी सचिव उप-महालेखाकार (प्रशा.), निजी सचिव उप-महालेखाकार (लेखा एवं वी.एल.सी.), निजी सचिव प्र. उप-महालेखाकार (पेंशन)।
3. सभी नोटिस बोर्ड/ सभी अनुभाग।
4. उप-कार्यालय यू.टी.।
5. संबंधित अधिकारी।
6. कार्यालय आदेश फाइल।

रामेश आ
20/03/21

स. लेखा अधिकारी (पदक्रम सूची)