

भारतीय लेखापरीक्षा एंव लेखा विभाग कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा) , पंजाब Indian Audit & Accounts Department Office of the Principal Accountant General (Audit), Punjab Plot No. 21, Sector 17-E, Chandigarh – 160 017

कार्यालय आदेश/ OFFICE ORDER

संख्या: प्रशासन-1/1/774577/2024 दिनांक 25-10-2024

Principal Accountant General is pleased to appoint the following provisionally promoted Assistant Supervisor (Audit) to the post of Assistant Supervisor (Audit), on regular basis, in pay matrix Level-7 of CCS (RP) rules-2016, from the dates mentioned against their names:-

Sr.	PUCDA Code	Name of the official	Category	Date of	Regular
No.		(Sh.)		appointment as	s Assistant
				Supervisor (Aud	it)
1	3180981	Mandeep Singh	SC	01.09.2024	
2	3181193	Yadev Singh	UR	01.10.2024	

The above appointment on regular basis shall be governed under the provisions of HQs office Circular No. 09-Staff Wing/2021, issued under letter No. 84-Staff (Apptt.)/210-2020 dated 15.02.2021 and other instructions issued in this regard from time to time.

The above appointment on regular basis shall be subject to further orders, which may be passed by the Hon'ble Supreme Court of India in SLP (C) No. 30621/2011 dated 15.07.2011 and No. 31288/2017 dated 23.08.2017.

The inter-se seniority of the above official, in the Assistant Supervisor's cadre, in this office, shall be regulated under separate orders.

RANJEET SINGH

प्रवर उप-महालेखाकार (प्रशासन)

उपरोक्त की प्रति निम्नलिखित को सूचना एवं आवश्यक कार्यवाही हेतुe-mail के माध्यम से अग्रेषित की जाती है -:

- 1. निदेशक (प्रशासन), कार्यालय प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय), चंडीगढ़ |
- 2. प्रधान महालेखाकार महोदया के सचिव I
- 3. उप-महालेखाकार (प्रशासन) के निजी सहायक/गोपनीय सहायक I
- 4. कल्याण अधिकारी I
- 5. व० ले० प० अ० (सभी सम्बंधित अनुभाग एवं समूह के मुख्यालय पर) I
- 6. व० ले० प० अ०(आई.टी.), कार्यालय आदेश की प्रति कार्यालय वेब साईट पर प्रदर्शित करने हेतु।
- 7. व० ले० प० अ०, प्रशासन-१/ प्रशासन-२ एवं ३/स्थापना-।/ स्थापना-।/ सथापना-।/सम्पदा/अपार/पुस्तकालय/पेशन & प्रशिक्षण कक्ष एवं कल्याण अनुभाग ।
- 8. सम्बंधित कर्मचारी **।**
- 9. कार्यालय आदेश फाईल I

व. लेखापरीक्षा अधिकारी (प्रशासन-1)